



En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las 09:00 nueve horas del día 18 dieciocho de julio de 2023 dos mil veintitrés, estando reunidos en la sala de juntas de la Dirección General de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, ubicada en el tercer piso de este edificio (Prolongación Calzada de Guadalupe No. 5850, Col. Lomas de la Virgen San Luis Potosí, S.L.P), los integrantes del Comité de Transparencia: DOCTOR JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA, DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES, en su carácter de PRESIDENTE; LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, en su carácter de SECRETARIA TÉCNICA; C. NORMA PATRICIA AMADOR PULIDO en suplencia del INGENIERO GERARDO RODRÍGUEZ LARRAGA, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, en su carácter de VOCAL y la CONTADORA PÚBLICA MARGARITA TOVAR CÁRDENAS, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, en su carácter de INVITADO PERMANENTE, servidores públicos de los Servicios de Salud del Estado de San Luis Potosí, en adelante "SSSLP"; para que tenga verificativo la Tercera Sesión Ordinaria 2023, del Comité de Transparencia de los Servicios de Salud del Estado de San Luis Potosí, en adelante "El Comité", sesión que fue convocada mediante notificación oficial, haciendo constar la hora y la fecha señalada, al tenor del siguiente:-----

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Declaración de Quórum legal y validez.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Asuntos a tratar
 - 4.1 Seguimiento de Acuerdos.
 - 4.2 Informe de asuntos y actividades de las Unidades de Transparencia de los Servicios de Salud, Hospital Central y Centro Estatal de Trasplantes.
 - 4.2.1. Solicitudes recibidas en Plataforma (SISAI 2.0).
 - 4.2.2. Procedimientos ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.
 - 4.2.3. Sesiones y Acuerdos.
 - 4.2.4. Verificaciones.
 - 4.2.5. Informe de cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia Comunes y Específicas.
 - 4.2.6 Revisión a la Plataforma Nacional de Transparencia 2020 al 2023.
5. Cierre de la sesión.

1.- Lista de asistencia. -----
PRESIDENTE DOCTOR JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA, DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES, toma lista de asistencia, encontrándose presentes las siguientes personas: **PRESIDENTE** DOCTOR JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA, DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES; **SECRETARIA TÉCNICA** LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ, ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA; **VOCAL** C. NORMA PATRICIA AMADOR PULIDO en suplencia del INGENIERO GERARDO RODRÍGUEZ LARRAGA, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN E **INVITADA PERMANENTE** CONTADORA PÚBLICA MARGARITA TOVAR CARDENAS, TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.-----

2. - Declaración de Quórum legal y validez. -----
 En virtud de encontrarse presente los integrantes del Comité de Transparencia, se declara que existe el Quórum Legal, por ende, válida y legal la presente sesión ordinaria y, por tanto, válidos y obligatorios todos los acuerdos que de esta emanen.-----

3. - Lectura y aprobación del orden del día. -----
 En uso de la voz, el PRESIDENTE DOCTOR JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA, DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES lee el orden del día, y somete a votación de "El Comité" el mismo, el que resulta aprobado por unanimidad.-----

4. Asuntos a tratar.-----

4.1.- Seguimiento de acuerdos

El **PRESIDENTE DOCTOR JUAN CARLOS JIMENEZ RIVERA**, DIRECTOR DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y PROYECTOS ESPECIALES, cede el uso de la voz a la LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ, en su carácter de ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, para el desahogo del presente punto; una vez llevado a cabo un análisis a todas las sesiones celebradas por esta administración, nos permitimos presentar los seguimientos que se le están brindando a los asuntos, los cuales se describen en la siguiente tabla.

Fecha	Número de Sesión y acuerdo	Tema Asunto o Acuerdo	Estatus
24/11/2021	Primer sesión ordinaria, sin número	Gestión ante la Dirección Administrativa mediante memorándum número 30570, de fecha 23 de Noviembre de 2021 respecto a la formalización de la Unidad de Transparencia ante la Junta de Gobierno, para dar cumplimiento a la Ley en la materia.	Se emitieron alcances a la Dirección de Administración (DG/UT/2007/2023) y a la Secretaría Particular (DG/UT/2006/2023) en fecha 01 de febrero de 2023.
29/06/2022	Segunda sesión ordinaria, acuerdo segundo	Gestión ante CEGAIP para la baja de las siguientes fracciones de la Tabla de Aplicabilidad. Art. 84 Fracción XXXVIII (Padrón de proveedores) Art. 85 Fracción I inciso R2 (Instituciones de beneficencia privada)	Se envió oficio DG/UT/17972/2022, a la CEGAIP, recibido el 31 de Agosto de 2022. Mediante oficio SSSLP/UT.0117/2023 recibido el pasado 21 de marzo de 2023, se reiteró la solicitud de baja de las fracciones, sin embargo a la fecha nos encontramos pendientes de recibir respuesta por parte del Órgano Garante.
03/05/2023	Segunda Sesión Ordinaria, acuerdo único	Reasignación de la fracción LI B "DONACIONES EN ESPECIE" del artículo 84 de la LTAIPSLP, para que sea la Subdirección de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos la unidad concentradora, en tanto que la Dirección de Salud Pública y Dirección de Atención Médica, sean las principales unidades aportantes de información; haciendo de conocimiento que si hubiera otra unidad administrativa que presentara una situación de donación, deberá remitir la información dentro de los primeros cinco días del mes posterior a la fecha donde se llevo a cabo la donación a la citada unidad, con el objeto de reportar en el periodo que corresponda;	Mediante memorándum circular DG/UT/8978/2023, DG/UT/9089/2023 y oficio DG/UT/OF.9103/2023 se notifico a las Unidades Administrativas de la reasignación.

Por lo anterior, la LIC. MARTHA ANGELICA GÁMEZ GONZÁLEZ, en su carácter de ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA una vez que ha expuesto cada uno de los acuerdos pendientes presenta como propuesta para dar seguimiento a los mismos, lo siguiente:

Número de sesión y acuerdo	Propuesta
Primer sesión ordinaria, sin número	Que la Dirección de Administración por conducto del representante a la sesión de seguimiento y contestación a la Unidad de Transparencia a los memorándums DG/UT/13986/2022 de fecha 05 de Julio del 2022, DG/UT/22464/2022 de fecha 18 de octubre del 2022 y DG/UT/2007/2023 a más tardar el próximo once de agosto.
Segunda sesión ordinaria, acuerdo segundo	Que la Unidad de Transparencia lleve a cabo de nuevo las gestiones ante la Comisión Estatal de Garantía y Acceso a la Información Pública para que requiera la solicitud de baja de las fracciones: artículo 84 Fracción XXXVIII (Padrón de proveedores) y artículo 85 Fracción I inciso R2 (Instituciones de beneficencia privada) en la Tabla de Aplicabilidad de este sujeto obligado.
Segunda Sesión Ordinaria, acuerdo único	Se dé por concluido el asunto, toda vez que la fracción fue reasignada y notificada a las diversas unidades administrativas.

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE FECHA 18 DE JULIO DE 2023

En uso de la voz El DR. JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA, solicita a los integrantes del Comité, emitan su voto para la aprobación de las propuestas presentadas por la LIC. MARTHA ANGELICA GÁMEZ GONZÁLEZ, en su carácter de ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, las cuáles son aprobadas por unanimidad y solicita se redacten los acuerdos correspondientes.

PRIMERO.- ESTE COMITÉ DE TRANSPARENCIA, RESUELVE POR UNANIMIDAD DE VOTOS QUE EN RELACIÓN A LO EXPUESTO EN EL PUNTO 4.1 DEL ORDEN DEL DÍA RESPECTO AL SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA SIN NÚMERO; se instruye a la Dirección de Administración, de seguimiento y contestación a la Unidad de Transparencia a los a los memorándums DG/UT/13986/2022 de fecha 05 de Julio del 2022, DG/UT/22464/2022 de fecha 18 de octubre del 2022 y DG/UT/2007/2023 a más tardar el próximo once de agosto.

SEGUNDO.- ESTE COMITÉ DE TRANSPARENCIA, RESUELVE POR UNANIMIDAD DE VOTOS QUE EN RELACIÓN A LO EXPUESTO EN EL PUNTO 4.1 DEL ORDEN DEL DÍA RESPECTO AL SEGUIMIENTO DEL ACUERDO SEGUNDO DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA; se instruye a la Unid y acceso a la ad de Transparencia para que lleve a cabo de nueva cuenta las gestiones ante la Comisión Estatal de Garantía y Acceso a la Información Pública para que requiera la solicitud de baja de las fracciones: artículo 84 Fracción XXXVIII (Padrón de proveedores) y artículo 85 Fracción I inciso R2 (Instituciones de beneficencia privada) en la Tabla de Aplicabilidad de este sujeto obligado.

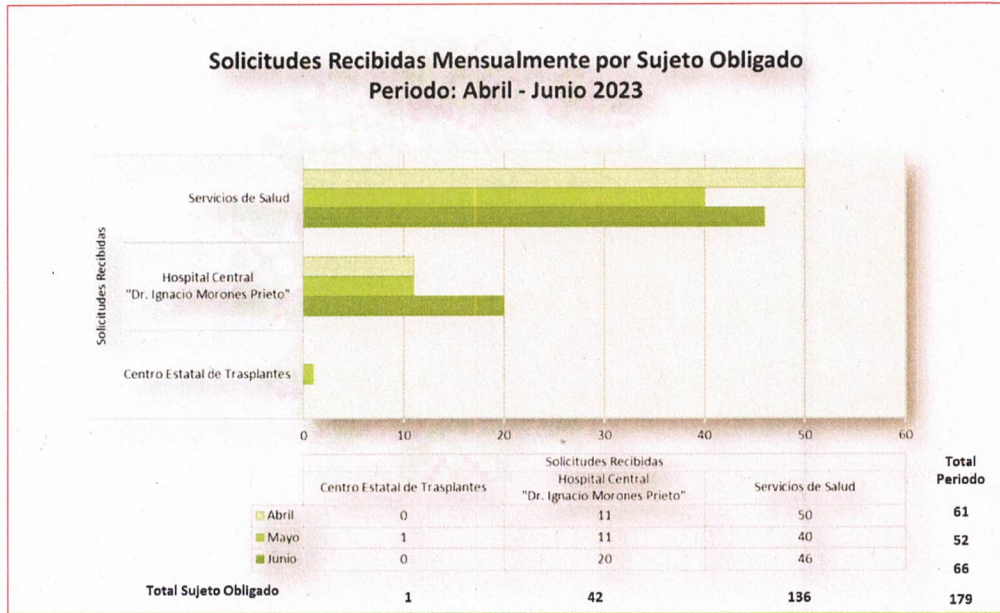
4.2.- Informe de asuntos y actividades de las Unidades de Transparencia de los Servicios de Salud, Hospital Central y Centro Estatal de Trasplantes.

Continúa en el uso de la voz la LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ, en su carácter de ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, para el desahogo del presente punto, se señala que atendiendo las instrucciones del DR. DANIEL ACOSTA DÍAZ DE LEÓN, DIRECTOR GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD, el informe de asuntos y actividades fue elaborado con la información de las Unidades de Transparencia de los Servicios de Salud, Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto" y Centro Estatal de Trasplantes, donde se concatenó la información que obra en los archivos que constan en cada una de ellas y que se describen a continuación:

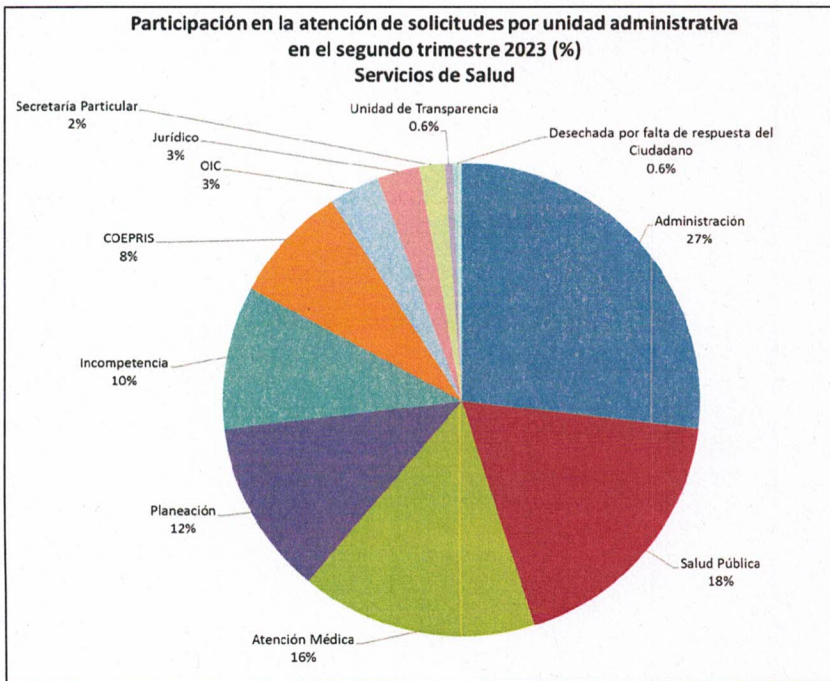
4.2.1. Solicitudes recibidas en la Plataforma (SISAI 2.0)

De conformidad con lo señalado en el artículo 54 fracciones II, IV, VI y VIII, se presenta informe de las solicitudes de información así como de acceso a datos personales, recibidas en la Plataforma SISAI 2.0 durante el primer trimestre del 2023.

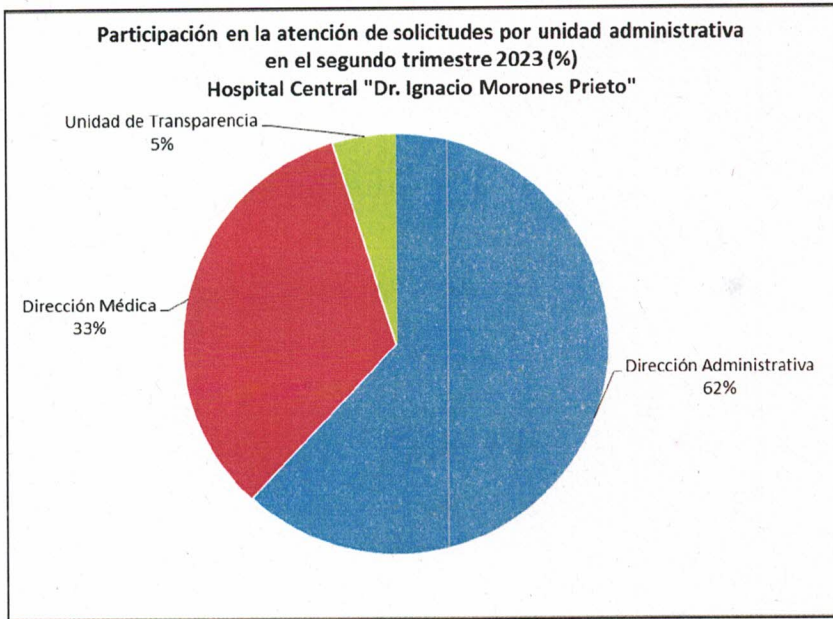
Mes	Solicitudes Recibidas	Respuestas Emitidas	En proceso
Servicios de Salud	136	129	21
Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	42	41	8
Centro Estatal de Trasplantes	1	1	0
Total	179	171	29



En relación a la participación de las unidades administrativas de cada sujeto obligado, se identifica, el mayor porcentaje de solicitudes son de carácter administrativo; en tanto que los temas médicos y estadísticos pasan al segundo lugar, como se aprecia en los siguientes gráficos.

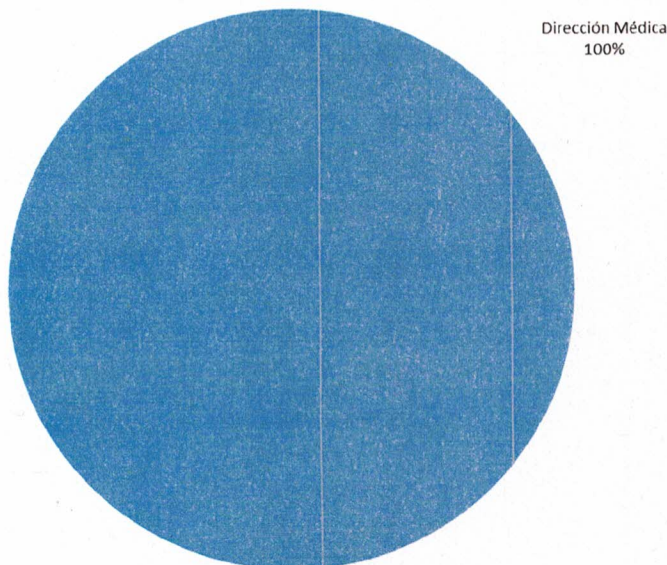


Unidad Administrativa	No. de Solicitudes en las que participa
Administración	47
Salud Pública	32
Atención Médica	28
Planeación	21
Incompetencia	17
COEPRIS	14
OIC	6
Jurídico	5
Secretaría Particular	3
Unidad de Transparencia	1
Desechada por falta de atención a requerimiento.	1



Unidad Administrativa	No. de Solicitudes en las que participa
Administrativa	90
Médica	50
Unidad de Transparencia	5
Dirección General	2

Participación en la atención de solicitudes por unidad administrativa en el segundo trimestre 2023 (%)
Centro Estatal de Trasplantes



Unidad Administrativa	No. de Solicitudes en las que participa
Médica	1

4.2.2 Procedimientos ante la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

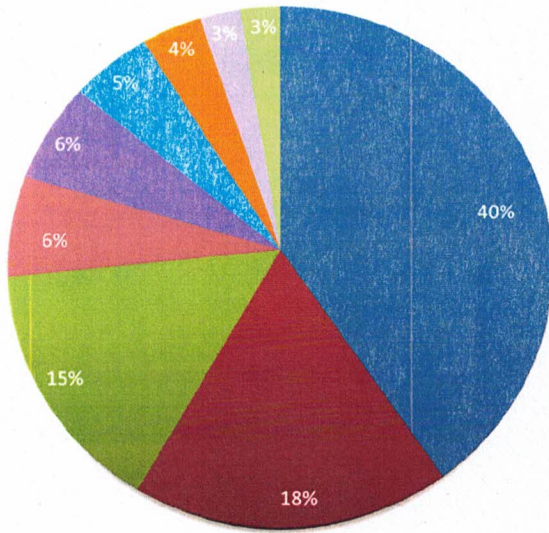
Admisiones recibidas en el segundo trimestre 2023 por parte del Órgano Garante.

	Recursos de Revisión	Denuncias	Verificaciones
Servicios de Salud	5	3	-
Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	-	-	-
Centro Estatal de Trasplantes	-	-	-
Total	5	3	-

De los 55 recursos de revisión en contra de las respuestas otorgadas por estos sujetos obligados hasta el mes de junio; se señala que 16 de las admisiones notificadas en el presente ejercicio corresponden a solicitudes del año pasado.

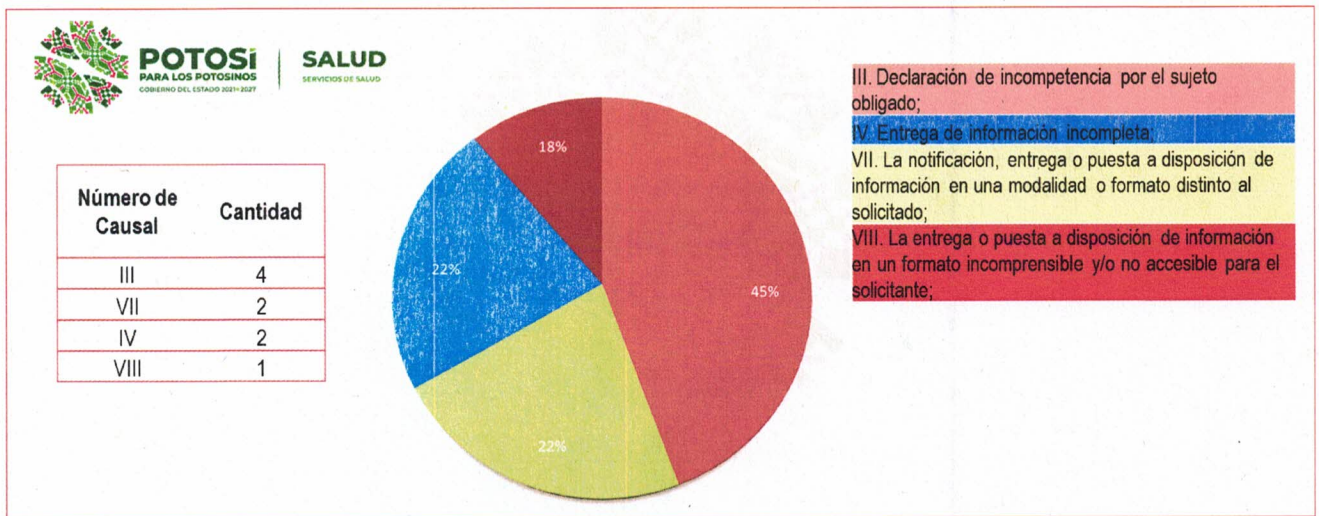


De las admisiones recibidas en el período, las principales causales que interponen los peticionarios para el recurso de revisión corresponden a los siguientes temas:



- I. Clasificación de la información;
- II. Declaración de inexistencia de información;
- III. Declaración de incompetencia por el sujeto obligado;
- IV. Entrega de información incompleta;
- V. Entrega de información que no corresponda con lo solicitado;
- VI. La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información dentro de los plazos establecidos en la ley;
- VII. La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
- VIII. La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;
- IX. Los costos o tiempos de entrega de la información;
- X. La falta de trámite a una solicitud;
- XI. La negativa a permitir la consulta directa de la información;
- XII. La falta, deficiencia o insuficiencia de la fundamentación y/o motivación en la respuesta.
- XIII. La orientación a un trámite específico.

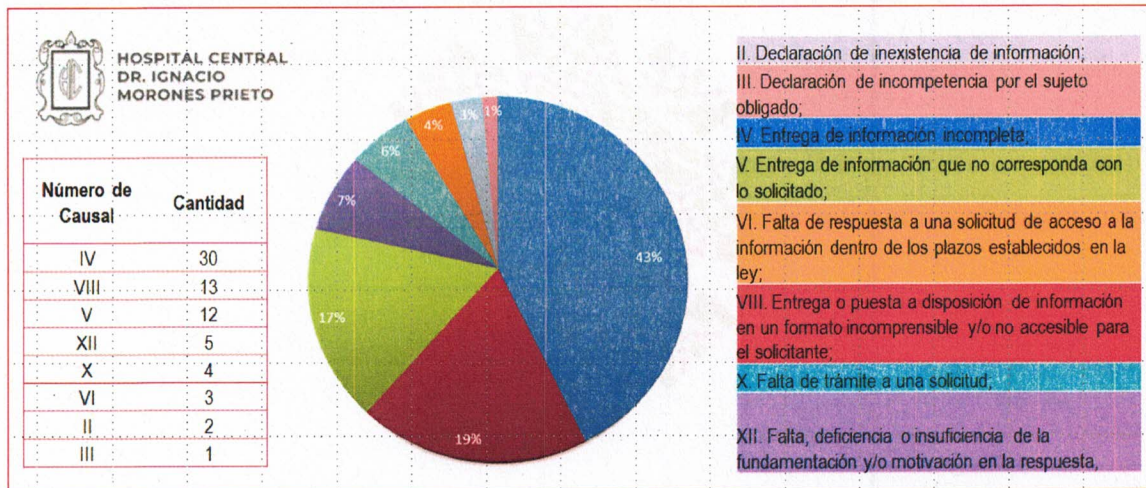
El desglose por Sujeto Obligado es de la siguiente manera:



- III. Declaración de incompetencia por el sujeto obligado;
- IV. Entrega de información incompleta;
- VII. La notificación, entrega o puesta a disposición de información en una modalidad o formato distinto al solicitado;
- VIII. La entrega o puesta a disposición de información en un formato incomprensible y/o no accesible para el solicitante;

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]



Cabe señalar que el Centro Estatal de Trasplantes no cuenta con recursos hasta el primer trimestre del 2023. Se recuerda que el peticionario puede manifestar más de un causal en su interposición.

Resoluciones emitidas por la CEGAIP respecto a Recursos de Revisión substanciados del 2018 al 2023.

De abril a junio del año en curso se recibieron un total de 16 notificaciones de resoluciones correspondientes a recursos de revisión admitidos en años anteriores y actual.

Resoluciones Notificadas	Recursos del 2023	Recursos del 2022	Recursos del 2021	Recursos del 2020	Recursos del 2019	Recursos del 2018	Total
Servicios de Salud	2	-	6	-	2	-	10
Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	6	-	-	-	-	-	6
Centro Estatal de Trasplantes	-	-	-	-	-	-	-
Total	8	-	6	-	2	-	16
Total	2	1	4	8	1	-	16

Tipo de Resolución

Se han identificado 36 Recursos de Revisión **pendientes de declarar cumplimiento** por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, conforme a la siguiente tabla.

Resoluciones pendientes de declarar cumplimiento	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2016	Total
Servicios de Salud	1	2	4	10	3	-	1	21
Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	6	3	-	1	1	-	-	11
Centro Estatal de Trasplantes	-	3	-	-	1	-	-	4
Total	7	8	4	11	5	-	1	36

De igual forma, se identificaron 33 Recursos de Revisión pendientes de resolver por la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, conforme a la siguiente tabla.

Resoluciones pendientes de resolver	2023	2022	2020	2019	2018	Total
Servicios de Salud	5	6	-	1	-	12
Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto"	16	5	-	-	-	21
Centro Estatal de Trasplantes	-	-	-	-	-	-
Total	21	11	-	1	-	33

Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia.

La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, prevé que los sujetos obligados, deben poner a disposición del público y mantener actualizada las obligaciones de transparencia tanto comunes como específicas que se enuncian en los artículos 84 y 85 de la citada Ley.

Del periodo que se reporta, **se recibió la notificación de tres denuncias.**

Sujeto Obligado	Denuncia	Fecha de Notificación	Estatus Actual
Servicios de Salud	071/2023	17/04/2023	El 20 de abril del año en curso se rindió informe ante CEGAIP, mediante oficio SSSLP/UT.188-2023. Se encuentra a la espera de resolución por parte del Organismo Garante
	118/2023 (acumulada 119-120)	13/06/2023	El 16 de junio del año en curso se rindió informe ante CEGAIP, mediante oficio SSSLP/UT.307-2022. Se encuentra a la espera de resolución por parte del Organismo Garante.
	118/2023 (acumulada 126-127-128)	13/06/2023	El 16 de junio del año en curso se rindió informe ante CEGAIP, mediante oficio SSSLP/UT.308-2023. Se encuentra a la espera de resolución por parte del Organismo Garante

De igual forma, se notifica del estatus que de las tres denuncias que se encontraban pendientes de resolver por parte de la CEGAIP de la actual Administración a los Servicios de Salud, se ha recibido el sobreseimiento de dos de ellas, quedando pendiente una. En cuanto al tema de denuncias, se ha limitado a informar las que se han presentado en esta administración y no de años anteriores, dado que se requiere recibir por parte del Órgano Garante, el cumplimiento o no cumplimiento de la misma.

4.2.3 Sesiones y Acuerdos-----

De conformidad con las funciones enunciadas en el Artículo 52 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, se informa a “El Comité” las sesiones desarrolladas del periodo de abril a junio y los acuerdos tomados.

Número de Sesiones	Ordinarias	Extraordinarias	Total
Servicios de Salud	1	3	4
Hospital Central “Dr. Ignacio Morones Prieto”	1	1	2
Centro Estatal de Trasplantes	-	1	1
Total	2	5	7

Acuerdos Tomados	Acceso restringido confidencial	Acceso restringido reservada	Ampliación de plazo	Reasignación de Fracción	Informe de Trimestre	Total
Servicios de Salud	2	-	3	1	-	6
Hospital Central “Dr. Ignacio Morones Prieto”	1	-	-	-	1	2
Centro Estatal de Trasplantes	1	-	-	-	-	1
Total	4	-	3	1	1	9

4.2.4 Verificaciones-----

La Comisión Estatal de Garantía y Acceso a la Información Pública (CEGAIP), mediante acuerdo CEGAIP-918/2022.S.E. de fecha veintinueve de junio de dos mil veintidós autorizó la evaluación cualitativa de treinta sujetos obligados y derivado del poco personal que se encuentra adscrito a su Unidad de Verificaciones, determino evaluar únicamente las obligaciones comunes más consultadas (treinta) así como las obligaciones específicas que corresponden a cada sujeto obligado.

De lo anterior mediante oficio CEGAIP-052/2023, el pasado siete de febrero del presente, notificó a estos Servicios de Salud que la verificación virtual fue realizada al mes de junio de 2022, obteniendo un porcentaje de 68.48%; de la información publicada, en veintinueve de las obligaciones comunes y cinco obligaciones específicas es decir un total de treinta y cuatro fracciones evaluadas de las ochenta y tres asignadas a este Sujeto Obligado;

Situación Actual: El pasado nueve de marzo de dos mil veintitrés mediante oficio: SSSLP/UT.0117-2023 se presentó el informe ante el Organismo Garante, del cual a la fecha nos encontramos en espera de los resultados.

4.2.5.- Informe de cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia Comunes y Específicas-----

A la fecha se cuenta con un cumplimiento cuantitativo de:

	Número de formatos a publicar	Abril	Mayo	Junio
Servicios de Salud	83	97.59%	97.59%	93.98%
Hospital Central “Dr. Ignacio Morones Prieto”	75	100%	100%	101.33%
Centro Estatal de Trasplantes	84	100%	100%	100%



- ✓ Es de señalarse que el porcentaje reflejado en el trimestre, responden a la falta de publicación de las siguientes fracciones, correspondientes al artículo 84 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí:

Enero a Mayo:

- ✓ XXXVII A, XXXVII B

Junio

- ✓ IV A, IV B, XXVII, LA, XXXVII A y XXXVII B

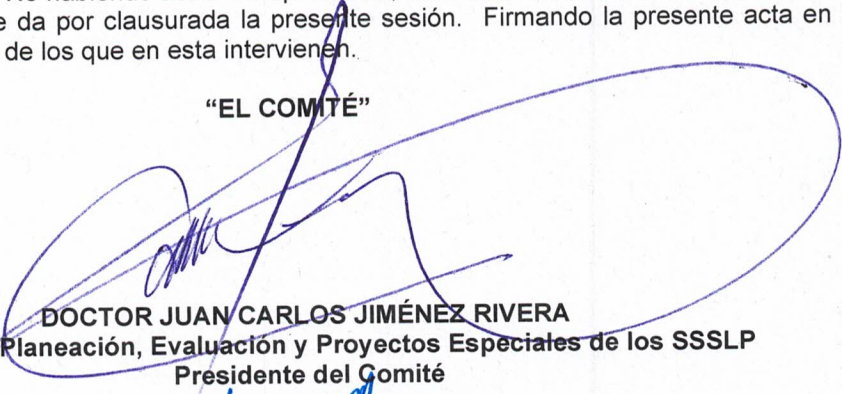
TERCERO.- ESTE COMITÉ DE TRANSPARENCIA UNA VEZ REVISADO EL PUNTO 4.2.5 INFORME DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS, APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS; se instruye a la Dirección de Administración, informe la situación de la falta de publicación de las fracciones que se encuentran pendientes de registrar en los periodos de enero a junio de 2023 en las Plataformas de Transparencia e instruye a la Unidad de Transparencia para su seguimiento.-----

4.2.6.- Plataforma Nacional de Transparencia 2021-2023-----
Ccontinúa en el uso de la voz, la ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ, quien, en uso de la misma, informa lo siguiente: Es de hacer del conocimiento de "El Comité" que las Unidades de Transparencia de los tres sujetos obligados han reforzado la gestión para regularizar la carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, particularmente del periodo de la actual administración y un año previo a la misma, lo que se traduce en un avance significativo del registro de carga en los Servicios de Salud, Hospital Central "Dr. Ignacio Morones Prieto" y del Centro Estatal de Trasplantes

Finalmente, y como siempre se ha indicado estos reportes son de tracto sucesivo, es decir, cada trimestre tiene que darse cumplimiento a las Obligaciones Comunes y Específicas en materia de transparencia, por lo que de manera ordinaria se continuará llevando a cabo la gestión de la publicación de los reportes en tiempo y forma en la Plataforma Nacional de Transparencia.-----

6.- CIERRE DE LA SESIÓN. - No habiendo acuerdos que tomar, siendo las 09 nueve horas con 46 cuarenta y seis minutos del día de su inicio, se da por clausurada la presente sesión. Firmando la presente acta en un tanto, al margen y al calce por cada una de los que en esta intervienen.

"EL COMITÉ"


DOCTOR JUAN CARLOS JIMÉNEZ RIVERA
Director de Planeación, Evaluación y Proyectos Especiales de los SSSLP
Presidente del Comité


LICENCIADA MARTHA ANGÉLICA GÁMEZ GONZÁLEZ
Encargada de la Unidad de Transparencia
Secretaría Técnica del Comité



C. NORMA PATRICIA AMADOR PULIDÓ
en suplencia del INGENIERO GERARDO RODRÍGUEZ LARRAGA
Director de Administración
Vocal del Comité

CONTADORA PÚBLICA MARGARITA TOVAR CARDENAS
Titular del Órgano Interno de Control de los SSSLP
Invitado Permanente.

HOJA DE FIRMAS DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA CELEBRADA EL DIECIOCHO DE JULIO DE DOS MIL VEINTITRES.

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE FECHA 18 DE JULIO DE 2023