



SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

D ADMINISTRATIVA:

IC,15,26,25,36,35,46,56,66,76,75,86,96,106,116,126,136,146,155,175,185,195

AREA:

DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGADO/ CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO DESCRIPCION	O	C	TOTAL DE FOJAS	FECHA		UBICACION	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
						PRIMERO	ULTIMO			
1	10C,11C,4,15S,2,18S,5,28S,2,25S,3,28S,8,29S,8,20C,1,20C,2,20C,8,30C,2,30C,6	DISP. LEGALES EN LA MATERIA,CONVENIOS,PROG. EN MAT. DE CALIDAD CAMPOS CLINICOS,EDUCACION CONTINUA,CAPACITACION CAMPOS CLINICOS,RECONOCIMIENTOS,DISP. JURIDICAS,ASUNTOS JUR.,JUICIOS CONTRA LA DSP.,PROG. Y PROY. EN PROG.,POA.	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.
2	8C,10,9C,14,3C,18,38S,2,4C,1,4C,2,4C,4,4C,6,4C,8,4C,9,4C,10,4C,14,5C,1,5C,16,8C,2,8C,3,9C,4,9C,5,6C,7,6C,9,7C,1,7C,2	INT. Y DICT. M.O.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE ORG.,DES. EN SALUD,PROG. Y PROY. DE R.H.REG. Y CONT. DE PLAZAS,RECLUTAMIENTO Y SELEC. PERS.,CONTROL DE ASISTENCIA,CONTR. DIS., ESTIMULOS Y RECOMP.,CONT. DE PREST. EN MAT. ECO.,RECURSOS FIN.,EDU. DEL EJERCICIO DEL, PRESUP.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE REC. MAT. ADQUISICIONES ACTIVO FIJO,INV. FISCO Y CONT.,ALMACENAMIENTO Y CON. DE BIENES MUEB.,ALMACENAMIENTO Y CON. Y DIST. DE INSUMOS MED.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE SERVS. GRALES.SERVICIOS BASICOS	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.
3	7C,11,7S,1,7S,2,8C,4,8C,10,9C,4,9C,8,10C,1,10C,2	CONTROL DE PARQUE VEHICULAR,DISP. EN MAT. DE SALUD INF. Y ADOLSC.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE LA INF. Y ADOL.,DESAR. DE REDES DE COMUN. DE DATOS Y VOZ,PROG. Y PROY. EN MAT. DE INFO.,BOLETINES Y ENTREVISTAS,INV. Y FELICITACIONES,DISP. EN MAT. DE CONTROL Y AUD.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE CONTROL Y AUDITORIA	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.
4	10C,2,10C,10,11S,1,11S,2,11C,5	PROG. Y PROY. EN MAT. DE CONT. DE AUDIT.,DELEGACIONES Y RESP.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE ADICC.,ORIT. E INF. EN MAT. DE ADICC.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE INFOR. Y EVAL.	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.
5	11C,11,12C,2,12C,4,12C,5,12S,9,13C,1,13C,2,13S,1,13S,10,14C,1,15S,2,15S,11,17S,1	INF. DE LABORES,PROG. Y PROY. EN MAT. DE ACCESO A LA INF., SOLICITUDES DE ACCESO A LA INF., INF. PUB. DE OFICIO,APROYOS Y SUB.,DISP. EN MAT. DE ARCHIVOS,PROG. Y PROY. EN MAT. DE ARCHIVOS,DISP. EN MAT. DE PROT. CONT.,RIESGOS SANIT.,VIG. SANIT. DE PROD. Y SERVS. ACTOS DE ORG. COLEG. PROG. Y PROY. EN MAT. DE AT. MEDICA Y HOSP.,SIST. DE REFERENCIA Y CONTRA REF.,PROG. Y PROY. EN MAT. DE SALUD MENTAL.	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.
6	17S,2,18S,2,18S,8,19S,6	GESTION DE CREC. PARA PROG. EN MAT. DE SALUD MENTAL,PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROT. SOCIAL EN SALUD,SUPERVISION Y EVALUACION, TELE SALUD.	X	X		2019	2019	ARCHIVERO A1N1	5	DEPTO. SAME Y ADIC.

El presente inventario consta de _____ foja (s) y ampara la cantidad de _____ caja (s) de los años del 2019, con un peso aproximado de 20 Kg.

X

A
C/F
LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

ACCESO
PUBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Janeth M. Rocha Lopez
C. Janeth María Rocha López
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.P. MARCELA DALILA DE ALBA CORDERO
TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS



POTOSÍ
GOBIERNO DEPARTAMENTAL
Ministerio de Salud

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

SECCIÓN: **1C,2S,3C,4C,4S,5C,5S,6C,6S,7C,7S,8C,9C,10C,11C,12C,13C,13S,14C,15S,17S,18S,19S**

ÁREA: **DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES**
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGAL / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TÍTULO	O	C	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
						PRIMERO	ÚLTIMO			
1	1C,4,1C,7,2S,1,2S,2,2S,3,2S,8,2C,2,2C,5,2C,6	CONVENIOS ACUERDOS GUALES, PROG. Y PROY. EN MAT. DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN CONTINUA, CAPACITACIÓN, ENSEÑANZA, EDUCACIÓN, RECONOCIMIENTOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ASUNTOS JURID. ACTUACIONES Y REPRESENT. EN MAT. LEGAL.	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC
2	3C,2,3C,6,6C,10,3C,16,4C,1,4C,2,4C,4,4C,5,4C,8	PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROG., PLAN. DE MAN. DE ORG., EVAL. Y CONT. DE EJE. PRES. DISP. EN MAT. DE R.H. PROG. Y PROY. EN MAT. DE R.H. REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS, NOMINA DE PAGO A PERSONAL, CONTROL DE ASISTENCIA.	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC
3	4C,9,4C,10,4C,13,4C,14,4C,15,4S,1,4S,2,5C,1,5C,2,5C,3,5C,16,5C,18,5C,18C,1,8C,2,8C,3,8C,4,8C,7,8C,8,8C,9,8S,1,7C,2,7C,11	CONTROL DISCIPLINARIO, EST. Y RECOMP. AFILIACIÓN A SISSTE, CONTROL DE PREST. EN MAT. ECONOMIC. JUR. Y PENSIONES, CAPACITACIÓN CONTINUA, DISP. EN MAT. DE PROM PARA LA SALUD, PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROM PARA LA SALUD, DISP. EN MAT. DE REC. FIN. T. CONT. PROG. Y PROY. EN MAT. DE RECUR. FIN. GASTOS Y EGRESOS, ESTADO DEL EJERCICIO, TRANSF. DE RECURSOS FED. DISP. EN MAT. DE SALUD REPROD. DISP. EN MAT. DE REC. MAT. PROG. Y PROY. EN MAT. DE RECURSOS MAT. ADQUISICIONES, DISP. DE ACT. FLO, ALMACENAMIENTO DE BIENES MUEB. DISP. Y SISTEMA DE ABAST. Y ALMA. ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DIST. DE INSUMOS, EDICIONES, DISP. EN MAT. DE VIGILANCIA EN SERVICIOS BASIC., CONTROL VEHICULAR.	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC
4	7C,12,7S,1,7S,2,8C,4,9C,4,9C,8,10C,1,10C,11,11S,1,11S,2,11S,3,11C,4	CONTROL DE PARTICIPACIÓN, CONTROL DE ESTADÍSTICAS, PROY. EN MAT. DE LA INF. Y ADOL. DESARROLLO DE REDES BOLETINES Y ENTRE. INVITACIONES Y FELICITACIONES, DISP. EN MAT. DE CONTROL Y AUD. ENTREGA RESEP, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ADIC., ORIENTACIÓN EN MAT. DE ADIC., RECOR. A CENTROS DE ADIC., PROG. Y PROY. EN MAT. DE PLANEACIÓN.	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC
5	11C,1,11C,12,12C,1,12C,4,12C,5,12S,3,13C,1,13C,2,13S,1,13S,3,13S,5,13S,6,14C,1,15S,11	PROY. EN MAT. DE ACCESO A LA INF., SOLICITUDES DE ACCESO A LA INF., INF. PUB. DE ORIG. DISP. EN MAT. DE ARCHIVOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ARCHIVOS, VIG. SANIT. DE PROD. Y SERVS. ACTAS DE ORG. COLEG. PROG. Y PROY. EN MAT. DE AT. MEDICA Y HOSP., SIST. DE REFERENCIA Y CONTRA REF., PROG. Y PROY. EN MAT. DE SALUD MENTAL.	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC
6	17S,1,17S,2,17S,5,17S,8,19S,6	GESTIÓN DE CREC. PARA PROG. EN MAT. DE SALUD MENTAL, PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROT. SOCIAL EN SALUD, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN, TELE SALUD	X	X		2020	2020	ARCHIVERO A1N2	5	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ foja (s) y ampara la cantidad de _____ caja (s) de los años del 2020, con un peso aproximado de 20 Kg.

VALOR DOCUMENTAL

<input checked="" type="checkbox"/>	A	ADMINISTRATIVO
<input type="checkbox"/>	C/F	CONTABLE / FISCAL
<input type="checkbox"/>	LEGAL	JURIDICO / LEGAL

VIGENCIA

<input checked="" type="checkbox"/>	ARCHIVO DE TRÁMITE
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO DE CONCENTRACION

ACCESO

<input checked="" type="checkbox"/>	PUBLICO
<input type="checkbox"/>	CONFIDENCIAL
<input type="checkbox"/>	RESERVADO

Juana María Rocha López
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.F. MARCELO GARCÍA GARCÍA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS



POTOSÍ
GOBIERNO DEPARTAMENTAL
SECTOR SALUD

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA: **SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ**
SECCIÓN: **102C,28,30,4C,5C,5S,6C,6S,7C,8C,9C,10C,11S,11C,12C,13C,17S,18S,19S**

ÁREA: **DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES**
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGADO / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TÍTULO	DESCRIPCIÓN	O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO. O COORDINACIÓN
							PRIMERO	ÚLTIMO			
1	10C,11C,11C,9,15,2,1S,5,2S,3,2S,6,2S,8,2C,1,2C,2		LEGISLACIÓN, ACUERDOS, CALIDAD, ACREDITACIÓN, CAPACITACIÓN, SERVICIO SOCIAL, RECONOCIMIENTOS, DISP. JURÍDICAS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ASUNTOS JURÍD.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
2	2C,2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS (UN SOLID EXP.)	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
3	2C,5,2C,8,2C,12,3C,6,3C,8,3C,16,4C,1,4C,2,4C,4C,8		ACTUACIONES Y REP. JUICIOS CONTRA LA OBR. DELITOS Y FALTAS, PQA, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ORG., EVAL. Y CONTROL, DISP. EN MAT. DE REC. HUM., PROG. Y PROY. EN MAT. DE REC. HUM., REG. Y CONT. DE PUESTOS, RECLUTAMIENTO Y SELECC. DE PER.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
4	4C,8,4C,9,4C,10,4C,13,4C,14,4C,16,6C,15C,2,6, C,8,8S,1		CONT. DE ASIST. EST. Y REC. AFILIACIÓN, CONTROL DE PREST., CAPACITACIÓN CONT. DISP. EN MAT. DE REC. FINANCIEROS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE REC. FINANCIEROS, ABIS, Y OPT. DE RECURSOS, DISP. EN MAT. DE SALUD REP.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
5	8C,1,8C,2,8C,4,8C,5,8C,6,8C,7,8C,8,8C,9,8S,16, S,10,7C,2,7C,1,7S,1,8C,4,8C,8,9C,3,9C,4,9C,8,1, 0C,1,10C,2		DISP. EN MAT. DE REC. MAT. PROG. Y PROY. EN MAT. DE REC. MAT., ACQUISICIONES, INV. FÍSICO BIENES MUEBLES, ALMACENAMIENTO, DISP. Y SIST. DE ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DIS. DE INSUMOS MÉDICOS, DISP. EN MAT. DE VIG. EN SERVICIOS BÁSICOS, CONTROL VERIF. PROG. Y PROY. EN MAT. DE SALUD DE LA INF. Y ADOL., DES. DE REDES, DES. DE SISTEM., PUB. INST., BOLETINES, INVITACIONES, DISP. EN MAT. DE CONTROL DE AUDI., PROG. Y PROY. DE MAT. DE CONTROL, DE AUDIT.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
6	10C,10,10C,11,11S,1,11S,2,19S,1,15S,2,17S,1		DELEGACIONES Y REP. ENTREGA RESEP, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ADIC., ORIENTACIÓN E INF. EN MAT. DE ADIC., DISP. EN MAT. DE PROT. CONTRA RIESG. SANIT., PROG. Y PROY. EN MAT. DE AT. MÉDICA, PROG. Y PROY. EN MAT. DE SALUD MENTAL	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N3	5	DEPTO. SAME Y ADIC
7	11S,2,11S,5,11C,11,11C,12,12C,2,12C,4,12C,5,12, S,9,13C,1,19C,2		ORIENTACIÓN E INF. EN MAT. DE ADIC., GESTIÓN DE RECUR. EN MAT. DE ADIC., INF. DE LABORES, INF. DE GESTIÓN, DISP. EN MAT. DE ACCESO A LA INF., SOLIC. DE ACC. A LA INF., INF. PUB. DE OFICIOS APOYOS Y SUBSIDIOS, DISP. EN MAT. DE ARCHIVOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ARCHIVOS.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N4	5	DEPTO. SAME Y ADIC
8	11S,2,19S,2,19S,8,19S,8		GESTIÓN DE RECURSOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROT. SOCIAL EN SALUD, SUPERVISIÓN Y EV., TELE-SALUD.	X	X		2021	2021	ARCHIVERO A1N4	5	DEPTO. SAME Y ADIC
	TRANSITO		TRANSITO	X	X		2015	2022	ARCHIVERO A1N4	5	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ (foja(s) y empaquetado) cantidad de _____ (foja(s) de los años del 2021, con un paso aproximado de 20 Kg.

X	A	VALOR DOCUMENTAL
	C/F	ADMINISTRATIVO
	LEGAL	CONTABLE / FISCAL
		JURIDICO / LEGAL

X	VIGENCIA
	ARCHIVO DE TRÁMITE
	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

X	ACCESO
	PÚBLICO
	CONFIDENCIAL
	RESERVADO

Jose M. Rocha Lopez
Jose M. Rocha Lopez
C. JUANITA MARIA ROCHA LOPEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C. P. MA. SANDA LUPE DE VILLALBA
COORDINADORA DE ARCHIVOS



UNIDAD ADMINISTRATIVA: INSUMOS SECCIÓN: INSUMOS AREA: DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGALID / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO	DESCRIPCION	O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACION	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
							PRIMERO	ULTIMO			
1	INSUMOS	INSUMOS					2023	2023	ARCHIVERO A2N1		DEPTO. SAME Y ADIC
2	INSUMOS	INSUMOS					2023	2023	ARCHIVERO A2N2		DEPTO. SAME Y ADIC
3	INSUMOS	INSUMOS					2023	2023	ARCHIVERO A2N3		DEPTO. SAME Y ADIC
4	INSUMOS	INSUMOS					2023	2023	ARCHIVERO A2N4		DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ folia(s) y ampara la cantidad de _____ caja(s) de los años del 2023, con un peso aproximado de 20 Kg.

X

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
LEGAL JURIDICO / LEGAL

X

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

X

ACCESO
PUBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Jose M. Rocha Lopez
C. JUANITA MARIA ROCHA LEPEZ
RESPONSABLE DEL AREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACION

MA. GUADALUPE DE AYALA MARTINEZ
TITULAR DE LA COORDINACION
DE ARCHIVOS

D ADMINISTRATIVA:

1C13.2C.23.3C.35.4C.5C.6C.7C.75.8C.9C.10C.11C.12S.12C.13C.13S.17S.18S.19S

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSI

AREA: DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES
FECHA DE ACTUALIZACION: 17DE FEBRERO 2023

LEGALO / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO	DESCRIPCION	O	C	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACION	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
							PRIMERO	ULTIMO			
1	1C2.1C.4.1C.5.1C.7		PROG. Y PROY. EN MAT. DE LEGISLACION, CONVENIOS, DECRETOS, ACUERDOS GUALES.	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
2	1S.2.1S.2C.2.2C.5.2S.1.2S.2.2S.3.2S.5.2S.6.2S.8		PROG. EN MAT. DE CALIDAD Y EDU. ACREDITACION, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ASUNTOS JURID. ACTUACIONES Y REPRE. CAMPOS CLINICOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE CAPACITACION, CAPACITACION Y ENSEMANZA CAMPOS CLINICOS, SERVICIO SOCIAL, RECONOCIMIENTOS	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
3	3C.2.3C.6.3C.16.3S.2		PROG. Y PROY. EN MAT. DE PROG., POL. EVALUACION Y CONTROL DEL EJERCICIO, PROG. Y PROY EN DESARROLLO EN SALUD	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
4	4C.1.4C.2.4C.4.4C.5.4C.8.4C.10.4C.13.4C.16.5C.1		DISP. EN MAT. DE REC. HUMANOS, PROG. Y PROY. REG. Y CONTROL DE PUESTO Y PLAZAS, NOMINA, RECLUTAMIENTO Y SELECCION DE PERSONAL, ESTI. Y RECOMPRENSA, DISP. EN MAT. DE RECURSOS FINANCIEROS	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
5	5C.2.5C.3.5C.18.5C.19.5C.2		PROG. Y PROY. EN MAT. DE RECUR. FIN. GASTOS Y EGRESOS, TRANSFERENCIA DE REC. INFORME DEL EJERCICIO DE LOS REC., PROG. Y PROY. EN MAT. DE RECUR. MAT.	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
6	6C.2.6C.3.6C.6.6C.8.6C.9.6S.1.6S.10		ADQUISICIONES, INVENTARIO FISICO DE BIENES MUEBLES, DISP. Y SIST. DE ABAST. Y ALMACENES, ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DIST., DISP. EN MAT. DE VIGILANCIA EN SISTEMA NACIONAL DE VIG. EP.	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
7	7C.1.7C.2.7C.10.7C.11.7C.12.7S.1.7S.2.8C.4.8C.8		PROG. Y PROY. EN MAT. DE SERVS. GUALES, SERVICIOS BASICOS, MANTENIMIENTO CONTROL VEHICULAR, CONTROL DE COMBUST. DISP. EN MAT. DE SALUD DE LA INF. Y ADOLSC. PROG. Y PROY. EN MAT. DE SALUD DE LA INF. Y ADOLC. DESARROLLO DE REDES, DESARROLLO DE SISTEMAS	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
8	8C.4.8C.8.10C.2.10C.9.10C.10.10C.11.11C.1.11C		BOLETINES Y ENTREGAS, INVITACIONES, PROG. Y PROY. EN MAT. DE CONTROL DE ADICIONALES	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
9	11S.1.11S.2		AUDITORIA, Peticiones y Recomendaciones y Resp. Entrega Recepcion, DISP. EN MAT. DE PLANEACION, INFORME DE LABORES, PAGOS Y SUBSIDIOS	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
10	12C.1.12C.2.12C.4.12C.5.12C.8		PROG. Y PROY. EN MATERIA DE ADICIONES, ORIENTACION E INFORMACION EN MAT. DE ADICIONES	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
11	13C.1.13C.2.13C.5.13S.1.13S.8.13S.10.15S.2		DISP. EN MAT. DE ACCESO A LA INF., PROG. Y PROY. EN MAT. DE ACCESO A LA INF., SOLUCIONES DE ACCESO A LA INF., INFORMACION PUBLICA, SISTEMA DE DATOS PERSONALES	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N1	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
12	17S.1		DISP. EN MAT. DE ARCHIVOS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE ARCHIVOS, CAPACITACION EN MAT. DE ARCHIVOS, DISP. EN MAT. DE PROT. CONTRA RIESGOS SANIT., LICENCIAS SANITARIAS, PROG. Y PROY. EN MAT. DE AT. MEDICA	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N2	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
13	17S.2.19S.6		PROG. Y PROY. EN MATERIA DE SALUD MENTAL, TELE-SALUD	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N2	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
14	18S.8		GESTION DE RECURSOS PARA PROGRAMAS EN MATERIA DE SALUD MENTAL, TELE-SALUD SUPERVISION Y EVALUACION	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N2	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC
	TRANSITO		TRANSITO	X	X		2022	2022	ARCHIVERO A3N3	2022-2027	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ folia (s) y ampara la cantidad de _____ caja (s) de los años del 2022 con un peso aproximado de 20 Kg.

X
A
C/F
LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

X
VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

X
ACCESO
PUBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Don M. Rodolfo Lopez
C. Liliana María Rodolfo López
RESPONSABLE DEL AREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACION

[Firma]
C. Liliana María Rodolfo López
TITULAR DE LA COORDINACION
DE ARCHIVOS



UNIDAD ADMINISTRATIVA:

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ

SECCIÓN:

17S.2

ÁREA:

DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGajo / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO		O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
		DESCRIPCIÓN					PRIMERO	ULTIMO			
1	17S.2	ENCUESTA NACIONAL DE CONSUMO DE DROGAS EN ESTUDIANTES- TABACO		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
2	17S.2	ENCUESTA NACIONAL DE CONSUMO DE DROGAS EN ESTUDIANTES- ALCOHOL		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
3	17S.2	ENCUESTA NACIONAL DE CONSUMO DE DROGAS EN ESTUDIANTES- DROGAS		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
4	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE ALCOHOL		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
5	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE ALCOHOL		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
6	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE ALCOHOL		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
7	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE TABACO		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
8	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE TABACO		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
9	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE TABACO		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
10	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE DROGAS		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
11	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE DROGAS		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
12	17S.2	ENCODAT 2016-2017 REPORTE DE DROGAS		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
13	17S.2	MUJERES Y ADICCIONES COMADIC		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
14	17S.2	MANUAL TIPPS FISAC		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
15	17S.2	ESCUELA Y PREVENCIÓN DE LAS ADICCIONES ANTOLÓGIA		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
16	17S.2	DIAGNOSTICO NACIONAL DE SERVICIOS RESIDENCIALES EN EL TRATAMIENTO DE LAS ADICCIONES		X			2023	2023	ARCHIVERO AAN1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ foja (s) y ampara la cantidad de 66 libros caja (s) de los años del 2023, con un peso aproximado de 20 Kg.

<input checked="" type="checkbox"/>	A
<input type="checkbox"/>	C/F
<input type="checkbox"/>	LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

<input checked="" type="checkbox"/>	ARCHIVO DE TRÁMITE
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO DE CONCENTRACION

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

<input checked="" type="checkbox"/>	PÚBLICO
<input type="checkbox"/>	CONFIDENCIAL
<input type="checkbox"/>	RESERVADO

ACCESO
PÚBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Donna M. Rocha Lopez
C. Juana María Rocha López
RESPONSABLE DEL AREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C. MARÍA GUADALUPE DE AVILA CABRERA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS



SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

SECCIÓN:

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
17S.2

ÁREA: DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO 2023

LEGAJO / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO	DESCRIPCION	O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACION	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
							PRIMERO	ULTIMO			
17	17S.2	LA EPIDEMIA BAUDELERIANA FERNANDO MARTINEZ CORTES		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
18	17S.2	SUPLEMENNTO PARA ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA VENTA Y SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS Y OTROS INSUMOS PARA LA SALUD		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
19	17S.2	EL MANUAL DE SALUD PUBLICA		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
20	17S.2	DOCE PASOS Y DOCE TRADICCIONES ZZ		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
21	17S.2	ALCOHOLICOS ANONIMOS		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2029	DEPTO. SAME Y ADIC
22	17S.2	ALCOHOLICOS ANONIMOS		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2030	DEPTO. SAME Y ADIC
23	17S.2	ALCOHOLICOS ANONIMOS		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2031	DEPTO. SAME Y ADIC
24	17S.2	LEGALIZACION DE LA MARIJUANA - A QUE PRECIO		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2032	DEPTO. SAME Y ADIC
25	17S.2	MODELO DE TERAPIA FAMILIAR MULTIDIMENSIONAL CON PERSPECTIVA DE GENERO ATENCION DE LAS ADICCIONES Y LA VIOLENCIA FAMILIAR		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2033	DEPTO. SAME Y ADIC
26	17S.2	COMPENDIO DE EDUCACION ESPECIAL		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2034	DEPTO. SAME Y ADIC
27	17S.2	PLENITUD AA240		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2035	DEPTO. SAME Y ADIC
28	17S.2	PLENITUD AA242		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2036	DEPTO. SAME Y ADIC
29	17S.2	GUIA MH/GAP		X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2037	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente Inventario consta de _____ foja (s) y ampara la cantidad de 66 libros caja (s) de los años del 2023, con un peso aproximado de 20 Kg.

<input checked="" type="checkbox"/>	A
<input type="checkbox"/>	C/F.
<input type="checkbox"/>	LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

<input checked="" type="checkbox"/>

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

<input checked="" type="checkbox"/>	PÚBLICO
<input type="checkbox"/>	CONFIDENCIAL
<input type="checkbox"/>	RESERVADO

ACCESO

Juana M. Rocha López
C. Juana María Rocha López
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.P. MA. GUADALUPE DE AVILA CABRERA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS



POTOSÍ PARA LOS POTOSINOS

SALUD

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

COORDINACIÓN DE ARCHIVOS

INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

SECCIÓN:

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ

115.2

ÁREA:

DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGALD / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TÍTULO	O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACIÓN
						PRIMERO	ÚLTIMO			
30	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
31	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
32	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRATAMIENTO DE LOS TRASTORNOS PSICOGÉNICOS	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
33	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA LOS TRASTORNOS DE ANSIEDAD EN NIÑOS Y ADOLESCENTES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
34	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO NEGATIVISTA DESAFIANTE	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
35	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO NEGATIVISTA DESAFIANTE	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
36	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO POR DEFICIT DE ATENCIÓN E HIPERACTIVIDAD	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
37	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO POR DEFICIT DE ATENCIÓN E HIPERACTIVIDAD	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
38	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL MANEJO DE LOS TRASTORNOS DE LIMINACIÓN ENURESIS Y ENCOPRESIS	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
39	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL MANEJO DE LOS TRASTORNOS DE LIMINACIÓN ENURESIS Y ENCOPRESIS	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
40	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON PROBLEMAS TOLERANCIALES PSICOLÓGICOS O PSICOSOCIALES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
41	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON PROBLEMAS TOLERANCIALES PSICOLÓGICOS O PSICOSOCIALES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
42	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO DISOCIAL	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
43	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL TRASTORNO DISOCIAL	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
44	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA LOS TRASTORNOS AFECTIVOS EN NIÑOS Y ADOLESCENTES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
45	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA LOS TRASTORNOS AFECTIVOS EN NIÑOS Y ADOLESCENTES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
46	115.2	GUÍA PSICOEDUCATIVA PARA PERSONAL DE SALUD QUE ATIENDE FAMILIARES Y PERSONAS CON TRASTORNOS MENTALES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
47	115.2	GUÍA PSICOEDUCATIVA PARA PERSONAL DE SALUD QUE ATIENDE FAMILIARES Y PERSONAS CON TRASTORNOS MENTALES	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
48	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL MANEJO DE LA DEPRESION	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
49	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL MANEJO DE LA DEPRESION	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC
50	115.2	GUÍA CLÍNICA PARA EL MANEJO DE LA ANSIEDAD	X			2023	2023	ARCHIVERO AANI	2023-2028	DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de 69 (69) y ampersand la cantidad de 66 libros cada (6) de los años del 2023 con un peso aproximado de 20 Kg.

X

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
LEGAL

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

ACCESO
PÚBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Verónica M. Rodríguez
Verónica M. Rodríguez
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.P. MA. GUADALUPE DE AVILA CABRERA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
SERVICIOS DE SALUD

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

SECCIÓN: **115.2**
SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ

ÁREA: **DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICIONES**
FECHA DE ACTUALIZACIÓN: **17 DE FEBRERO 2023**

LEGajo / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO	DESCRIPCIÓN	O	C	TOTAL DE FOLIOS	FECHA		UBICACIÓN	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
							PRIMERO	ÚLTIMO			
51	115.2		PERFIL EPIDEMIOLOGICO DE LA SALUD MENTAL EN MEXICO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
52	115.2		ADIOS ANSIEDAD	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
59	115.2		ADIOS ANSIEDAD	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
54	115.2		BULLYING ACOSO ESCOLAR	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
55	115.2		BULLYING ACOSO ESCOLAR	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
56	115.2		ENCUESTA NACIONAL DE LA JUVENTUD 2010	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
57	115.2		DIBUJAME UN CORDERO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
58	115.2		TANATOLOGIA	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
59	115.2		TANATOLOGIA	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
60	115.2		COMO AYUDAR A LA FAMILIA DURANTE LA SEPARACION Y EL DIVORCIO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
61	115.2		TRASTORNO DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
62	115.2		LA LIBERACION DE LOS PACIENTES PSIQUIATRICOS	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
63	115.2		CUERPO POSIBLES... CUERPOS MODIFICADOS	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
64	115.2		PARA ROMPER LOS PATRONES DE LA DEPRESION	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
65	115.2		PSIQUIATRIA PARA MEDICOS NO PSIQUIATRAS	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
66	115.2		HABITOS ATOMICOS	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N1	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
			EN TRANSITO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N2	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
			EN TRANSITO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N3	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
			EN TRANSITO IMPRESORA	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N4	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC
			EN TRANSITO	X			2023	2023	ARCHIVERO AA4N5	2023-2028	DEPTO. SAAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ foja (s) y ampara la cantidad de 66 Libros caja (s) de los años del 2023, con un peso aproximado de 20 Kg.

<input checked="" type="checkbox"/>	A
<input type="checkbox"/>	C/F
<input type="checkbox"/>	LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

<input checked="" type="checkbox"/>	ARCHIVO DE TRÁMITE
<input type="checkbox"/>	ARCHIVO DE CONCENTRACION

VIGENCIA

<input checked="" type="checkbox"/>	FÚBLICO
<input type="checkbox"/>	CONFIDENCIAL
<input type="checkbox"/>	RESERVADO

ACCESO

Deiana M. Rocha Lopez
C. Juana María Rocha López
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.P. MA. GIADALUPE DE ADILA GARRERA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL DEPARTAMENTO

SALUD
SERVICIOS DE SALUD

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS
INVENTARIO DE ARCHIVO DE TRÁMITE

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

SECCIÓN N°:

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ
INSUMOS

ÁREA: DEPARTAMENTO DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

LEGAJOS / CARPETA	CODIGO DE SERIE	TITULO	DESCRIPCION	O	C	TOTAL DE FOLIAS	FECHA		UBICACION	VIGENCIA (AÑOS)	DEPTO O COORDINACION
							PRIMERO	ULTIMO			
1	INSUMOS	INSUMOS					2023	2023	ARCHIVERO ASN1		DEPTO. SAME Y ADIC
2	EN TRANSITO	EN TRANSITO					2023	2023	ARCHIVERO ASN2		DEPTO. SAME Y ADIC
3	EN TRANSITO	EN TRANSITO					2023	2023	ARCHIVERO ASN3		DEPTO. SAME Y ADIC
4	EN TRANSITO	EN TRANSITO					2023	2023	ARCHIVERO ASN4		DEPTO. SAME Y ADIC

El presente inventario consta de _____ folia (\$) y ampara la cantidad de _____ caja (\$) de los años del 2023 con un peso aproximado de 20 Kg.

<input checked="" type="checkbox"/>	A
<input type="checkbox"/>	C/F
<input type="checkbox"/>	LEGAL

VALOR DOCUMENTAL
ADMINISTRATIVO
CONTABLE / FISCAL
JURIDICO / LEGAL

<input checked="" type="checkbox"/>	X
-------------------------------------	---

VIGENCIA
ARCHIVO DE TRÁMITE
ARCHIVO DE CONCENTRACION

<input checked="" type="checkbox"/>	X
<input type="checkbox"/>	PÚBLICO
<input type="checkbox"/>	CONFIDENCIAL
<input type="checkbox"/>	RESERVADO

ACCESO
PÚBLICO
CONFIDENCIAL
RESERVADO

Dora M. Rocha López
C. JUDITH MARÍA ROCHA LÓPEZ
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA
DE LA INFORMACIÓN

[Signature]
C.P. MA. GUADALUPE DE AMADOR CÁMERA
TITULAR DE LA COORDINACIÓN
DE ARCHIVOS