

21 de febrero de 2020

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las 11:00 horas del día 21 de febrero de 2020, estando reunidos en la Sala de Adquisiciones de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, ubicada en calle Prolongación Calzada de Guadalupe No. 5850, de la Colonia Lomas de la Virgen de esta ciudad, con fundamento en lo dispuesto por el Capítulo II Sección Primera, artículos 51, 52, 54, fracción VI, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, se reúnen en la Tercera Sesión Extraordinaria, los servidores públicos Lic. Osiris Omar Ramírez Legaspi Jefe del Departamento de Jurídico Consultivo en suplencia del C.D. Carlos Aguilar Acosta, Comisionado Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios en su calidad de Presidente del Comité de Transparencia de estos Servicios de Salud de San Luis Potosí, Lic. Francisco Aarón Acuña Moreno, Secretario Particular; Dr. Miguel Ángel Lutzow Steiner, Director de Salud Pública; Dra. María de Lourdes Saldívar Olague, Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Especiales; Dr. Juan Jesús Martínez López, Director de Atención Médica; Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración; Lic. Verónica Berrones Zapata, Subdirectora de Dictamen y Autorización Sanitaria de la Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios; todos ellos en su calidad de Vocales del Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de San Luis Potosí; L.A. Yolanda Elizabeth Andrade Contreras, Titular del Órgano Interno de Control; Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Jefe del Departamento de Controversias de los Servicios de Salud de San Luis Potosí en suplencia del Subdirector de Asuntos Jurídicos, en su carácter de asesores; Lic. Brenda Lizette Pérez Salazar, Encargada de la Unidad de Transparencia; y C.P. Guadalupe Libett Álvarez Velázquez Responsable de la Coordinación de Archivos en su carácter de invitada permanente; sesión que fue convocada mediante notificación oficial, haciendo constar el día, la hora y la fecha señalada.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Declaración de Quórum legal.
- 3.- Lectura y aprobación del orden del día.
- 4.- Asuntos a tratar.

4.1.- Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **03898**, de fecha 19 de febrero de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00228220**, realizada por **C. Johanna Fedorovsky Fedorovsky**, consistente en:

Por medio de la presente me comunico con ustedes para solicitar de la manera más atenta la siguiente información referida a la indicación Angioedema Hereditario (AEH) tipos 1, 2 y 3 y descripta a continuación

1. Número de pacientes en registro 2018 con Angioedema Hereditario especificando su tipología 1, 2 y 3
2. Número de pacientes en registro 2019 con Angioedema Hereditario especificando su tipología 1, 2 y 3
3. Detalle de las unidades adquiridas y dispensadas a pacientes con AEH en el 2018 de los productos comerciales Cinryze, Firazyr, Icatibant Generico, Takhzyro, Kalbitor, Berinert, Haegarda, Ruconest, Danazol, Acido Tranexamico.

[Handwritten signatures and initials]

21 de febrero de 2020

4. Especificar si la compra fue a través del IMSS, unidades por marca, concentración, volumen (UI o miligramos) y precio de adquisición
 5. Detalle de las unidades adquiridas y dispensadas a pacientes con AEH en el 2019 de los productos comerciales Cinryze, Firazyr, Icatibant Generico, Takhzyro, Kalbitor, Berinert, Haegarda, Ruconest, Danazol, Acido Tranexamico.
 6. Especificar si la compra fue a través del IMSS, unidades por marca, concentración, volumen (UI o miligramos) y precio de adquisición
 7. Número de camas censables de su institución
- Solicito por favor se me haga envío de dicha información en formato digital a través del portal nacional de transparencia

4.2.- Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **04092**, de fecha 20 de febrero de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00243520**, realizada por C. **Angel Martinez Hernandez**, consistente en:

Favor de proporcionar del contrato Sustitución del Hospital Central Dr. Ignacio Morones Prieto, ubicado en Av. Venustiano Carranza No. 2395, Zona Universitaria, C.P.78290, en la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., México con código de contrato 1780443 asignado a la empresa INGENIERÍA Y CONTROL DE PROYECTOS S.A. DE C.V. la siguiente información

1. Precios extraordinarios que se han autorizado con el precio solicitado por la empresa y el precio autorizado, y el volumen cobrado a la fecha.
2. Porcentaje de avance físico y financiero a la fecha.
3. Fecha de conclusión de dicha obra.

4.3.- Modificación de Calendario de la Segunda Sesión Ordinaria 2020 del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Organismo Público Descentralizado Denominado Servicios de Salud de San Luis Potosí.

4.3.- Modificación de Calendario de la Tercera Sesión Ordinaria 2020 del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Organismo Público Descentralizado Denominado Servicios de Salud de San Luis Potosí.

5.- Cierre de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESION

Una vez tomada la lista de asistencia, y declarado que existe Quórum legal para llevar acabo la sesión, el Presidente declara iniciada la Tercera Sesión Extraordinaria 2020, del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, y cede el uso de la palabra al Secretario Técnico para que proceda al desahogo del orden del día como sigue:

3.- El Comité aprueba por unanimidad el orden del día.

4.- Asuntos a tratar

21 de febrero de 2020

- 4.1.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00228220**, realizada por el C. Johanna Fedorovsky Fedorovsky, **es aprobada como sigue:** Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.
- 4.2.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00243520**, realizada por el C. Angel Martínez Hernández, **es aprobada como sigue:** Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.
- 4.3.- Por cuestiones de agenda de sus diversos integrantes, el Comité aprueba modificar la fecha programada para la Segunda Reunión Ordinaria, quedando los integrantes notificados que la nueva fecha para su celebración es el día 02 de marzo del año en curso a la misma hora, en la Sala de Adquisiciones de los Servicios de Salud de San Luis Potosí.
- 4.4.- En razón de que el 26 de marzo del presente año en curso, se llevara a cabo Junta de Gobierno de este Organismo, el Comité aprueba modificar la fecha programada para la Tercera Reunión Ordinaria, quedando los integrantes notificados que la nueva fecha para su celebración es el día 27 de marzo del año en curso a la misma hora, en la Sala de Adquisiciones de los Servicios de Salud de San Luis Potosí.
- 5.- Por lo que una vez desahogado el Orden del día, el Presidente declara cerrada la Sesión siendo las 12:00 horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

Jefe del Departamento de
Jurídico Consultivo
Presidente del Comité / Suplente


Lic. Osiris Omar Ramírez Legaspi

Secretario Particular
Secretario Técnico


Lic. Francisco Aarón Acuña Moreno

Directora de Planeación, Evaluación y
Proyectos Especiales
Vocal


Dra. María de Lourdes Saldívar Olague

Director de Atención Médica
Vocal


Dr. Juan Jesús Martínez López

21 de febrero de 2020

Director Administrativo
Vocal



Ing. Salvador Javier Cerda Ramos

Director de Salud Pública
Vocal



Dr. Miguel Angel Lutzow Steiner

Subdirectora de Dictamen y Autorización
Sanitaria de la Comisión Estatal para la
Protección contra Riesgos Sanitarios
Vocal



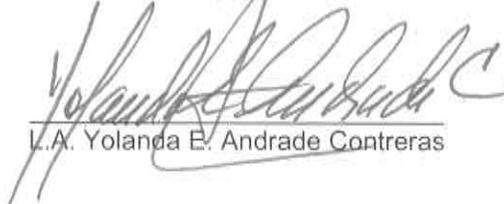
Lic. Verónica Berrones Zapata

Jefe del Departamento de Controversias la
Subdirección de Asuntos Jurídicos
Asesor/Suplente



Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez

Titular del Órgano Interno de Control
Asesor



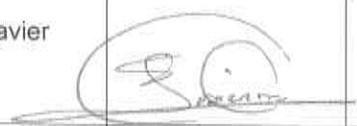
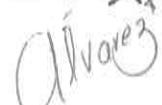
L.A. Yolanda E. Andrade Contreras

Las firmas que anteceden corresponden al Acta de la Tercera Sesión Extraordinaria 2020, del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, de fecha 21 de febrero de 2020.

X
4 7

12 febrero de 2020.

LISTA DE ASISTENCIA

| CARGO | TITULAR | FIRMA | SUPLENTE | FIRMA |
|--|---|---|-----------------------------------|---|
| Presidente del Comité Comisionado Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios | C.D. Carlos Alberto Aguilar Acosta | | Lic. Osiris Omar Ramírez Legaspi |  |
| Secretario Técnico Secretario Particular | Lic. Francisco Aarón Acuña Moreno | | |  |
| Vocal Director de Salud Pública | Dr. Miguel Ángel Lutzow Steiner |  | | |
| Vocal Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Especiales | Dra. María de Lourdes Saldivar Olague | | |  |
| Vocal Director de Atención Médica | Dr. Juan Jesús Martínez López | | |  |
| Vocal Director de Administración | Ing. Salvador Javier Cerda Ramos |  | | |
| Vocal Comisionado Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios | Lic. Verónica Berrones Zapata |  | | |
| Asesor Subdirector de Asuntos Jurídicos | | | Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez |  |
| Asesor Titular del Órgano Interno de Control | L.A. Yolanda E. Andrade Contreras |  | | |
| Encargada de la Unidad de Transparencia | Lic. Brenda Lizette Pérez Salazar |  | | |
| Responsable de la Coordinación de Archivos | C.P. Guadalupe Libett Álvarez Velázquez |  | | |