

23 de junio de 2020.

En la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P., siendo las 13:30 trece horas con treinta minutos del día 23 veintitrés de junio de 2020 dos mil veinte, estando reunidos en la Sala de Operación Sanitaria de la Comisión Estatal para la Protección de Riesgos Sanitarios, ubicada en calle 5 de Mayo No. 1485 Barrio de San Miguelito de esta ciudad, con fundamento en lo dispuesto por el Capítulo II Sección Primera, artículos 51, 52, 54, fracción VI, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138 y 142 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, se reúnen en la Octava Sesión Extraordinaria, los servidores públicos Lic. Osiris Omar Ramírez Legaspi Jefe del Departamento de Jurídico Consultivo en suplencia del C.D. Carlos Aguilar Acosta, Comisionado Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios en su calidad de Presidente del Comité de Transparencia de estos Servicios de Salud de San Luis Potosí, Lic. Francisco Aarón Acuña Moreno, Secretario Particular en su calidad de Secretario Técnico del Comité; Dr. Miguel Ángel Lutzow Steiner, Director de Salud Pública; Dra. María de Lourdes Saldivar Olague, Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Especiales; Dr. Juan Jesús Martínez López, Director de Atención Médica; Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración; Lic. Verónica Berrones Zapata, Subdirectora de Dictamen y Autorización Sanitaria de la Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios; todos ellos en su calidad de Vocales del Comité de Transparencia de los Servicios de Salud de San Luis Potosí; L.A. Yolanda Elizabeth Andrade Contreras, Titular del Órgano Interno de Control; Lic. José Alfredo Torres Compean, Jefe del Departamento de Controversias de los Servicios de Salud de San Luis Potosí en suplencia del Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, en su carácter de asesores; Lic. Brenda Lizette Pérez Salazar, Encargada de la Unidad de Transparencia; y C.P. Guadalupe Libett Álvarez Velázquez, Responsable de la Coordinación de Archivos en su carácter de invitada permanente; sesión que fue convocada mediante notificación oficial, haciendo constar el día, la hora y la fecha señalada.

#### ORDEN DEL DÍA

1.- Lista de asistencia.

2.- Declaración de Quórum legal.

3.- Lectura y aprobación del orden del día.

4.- Asuntos a tratar.

4.1.- Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **12893**, de fecha diecisiete de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00785020**, realizada por el **C. Esteban Melchor**, consistente en:

*Solicito copia de los contratos con anexos que se hayan celebrado para adquirir ventiladores o respiradores desde enero 2020 hasta la fecha.*

4.2.- Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **13067**, de fecha diecinueve de junio de 2020 y

*f*

*me al*

*M*  
*H*  
*S*  
*J*

23 de junio de 2020.

recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00785020**, realizada por el **C. Esteban Melchor**, consistente en:  
*Solicito copia de los contratos con anexos que se hayan celebrado para adquirir ventiladores o respiradores desde enero 2020 hasta la fecha.*

**4.3.-** Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **12988**, de fecha dieciocho de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00785520**, realizada por el **C. Juan Gómez Gómez**, consistente en:  
*Relación de contratos de obra pública y mantenimiento del ejercicio 2018 y su estatus actual de cada uno que realizo el Organismo Descentralizado denominado Servicios de Salud de San Luis Potosí.*

**4.4.-** Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **13066**, de fecha diecinueve de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00787420**, realizada por el **C. Jose Guadalupe Gonzalez Covarrubias**, consistente en:  
*Requiero se detalle el monto total pagado de octubre del 2015 a mayo del 2020 de los siguientes proveedores :*

*-Kazpher Proyectos, Insumos y Mantenimiento Universal, S.A. de C.V.*

*-Servicios Empresariales Aplicados Glutivec, S.A. de C.V.*

*Así mismo requiero COPIA DIGITAL de los expedientes de estos dos proveedores, el número oficial asignado como proveedores y COPIA DIGITAL de todas las facturas pagadas, contratos celebrados y los todos los documentos relacionados con los procesos de licitación, invitación restringida o cualquiera que haya sido la modalidad de estos dos proveedores.*

*Requiero COPIA DIGITAL de los documentos oficiales que validen la entrega, entrada, recepción o cualquiera que sea su denominación de los conceptos contenidos en las facturas. Así mismo señale el nombre y apellidos completos del o los funcionarios que firmaron la recepción o validación.*

**4.5.-** Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **13121**, de fecha veintidós de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00787420**, realizada por el **C. José Guadalupe González Covarrubias**, consistente en:  
*Requiero se detalle el monto total pagado de octubre del 2015 a mayo del 2020 de los siguientes proveedores:*

*-Kazpher Proyectos, Insumos y Mantenimiento Universal, S.A. de C.V.*

*-Servicios Empresariales Aplicados Glutivec, S.A. de C.V.*

*Así mismo requiero COPIA DIGITAL de los expedientes de estos dos proveedores, el número oficial asignado como proveedores y COPIA DIGITAL de todas las facturas pagadas, contratos celebrados y los todos los documentos relacionados con los procesos de licitación, invitación restringida o cualquiera que haya sido la modalidad de estos dos proveedores.*

*Requiero COPIA DIGITAL de los documentos oficiales que validen la entrega, entrada, recepción o cualquiera que sea su denominación de los conceptos contenidos en las facturas. Así mismo señale el nombre y apellidos completos del o los funcionarios que firmaron la recepción o validación.*

**4.6.-** Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **13068**, de fecha diecinueve de junio de 2020 y

23 de junio de 2020.

recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00804520**, realizada por el **C. Armando Loto**, consistente en:

*Durante el periodo de junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos y cuáles contratos de asociación público privadas han sido celebrados al amparo de la Ley de Asociaciones Público Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios para el Estado y Municipios?*

*¿Cuántas convocatorias para celebrar contratos de asociaciones público-privada se han publicado? ¿Cuántas propuestas no solicitadas se han recibido?*

*Del total*

*1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?*

*2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?*

*3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?*

*4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora?*

*De junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma se han celebrado bajo el amparo de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí o la normatividad vigente en el periodo solicitado?*

*Del total*

*1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?*

*2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?*

*3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?*

*4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora? De junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos contratos de arrendamientos, adquisiciones y servicios se han celebrado bajo el amparo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí o la normatividad vigente en el periodo solicitado?*

*Del total*

*1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?*

*2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?*

*3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?*

*4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los*

23 de junio de 2020.

servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora?

4.7.- Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **13214**, de fecha veintitrés de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00804520**, realizada por el **C. Armando Loto**, consistente en:

Durante el periodo de junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos y cuáles contratos de asociación público privadas han sido celebrados al amparo de la Ley de Asociaciones Público Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios para el Estado y Municipios?

¿Cuántas convocatorias para celebrar contratos de asociaciones público-privada se han publicado? ¿Cuántas propuestas no solicitadas se han recibido?

Del total

1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?

2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?

3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?

4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora?

De junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma se han celebrado bajo el amparo de la Ley de Obras Publicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí o la normatividad vigente en el periodo solicitado?

Del total

1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?

2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?

3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?

4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora? De junio de 2012 a junio de 2020 ¿Cuántos contratos de arrendamientos, adquisiciones y servicios se han celebrado bajo el amparo de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí o la normatividad vigente en el periodo solicitado?

Del total

1. ¿Cuántas demandas, procedimientos arbitrales o de conciliación entre las partes o ante cualquier órgano jurisdiccional o privado (arbitral) se han iniciado por controversia en su cumplimiento? ¿Qué contratos se encuentran en controversia? De estos, ¿cuántos han sido resueltos contra el Estado o a favor?

*[Handwritten marks: a circle with an 'X' and a signature]*

*[Handwritten marks: a vertical line with 'M', 'W', and '9' next to it, and a signature 'dj' at the bottom]*

23 de junio de 2020.

2. ¿Cuántos contratos han sido cumplidos en tiempo y forma? ¿Cuál es el avance en su ejecución así como en su caso, el monto de los pagos comprometidos durante la vigencia de cada uno de los contratos/proyectos? ¿Cuántos han presentado sobrecostos o convenios modificatorios de plazo, monto o conceptos?
3. ¿Cuál es el estado a la fecha de esta solicitud de cada uno de los contratos/proyectos?
4. ¿Han existido pliegos de observaciones, recomendaciones, solicitudes de aclaraciones sobre los contratos/ proyectos o procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados sobre los servidores públicos intervinientes en el proyecto/contrato por parte de alguna entidad fiscalizadora?

**4.8.-** Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **13151**, de fecha veintidós de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00806320**, realizada por el **C. María José Puente Zavala**, consistente en:

*Cantidad de actas administrativas por quejas contra el personal de salud -de base y por contrato-, entre el 28 de febrero del 2019 y el 1 de junio de 2020, detallado por motivo, unidad hospitalaria, rango del sujeto señalado, municipio y estado.*

*Cantidad de bajas de personal de salud -de base y por contrato-, entre el 28 de febrero del 2019 y el 1 de junio de 2020, detallado por motivo, unidad hospitalaria, rango del sujeto señalado, municipio y estado.*

*Cantidad de amonestaciones económicas, suspensiones u otras infracciones -económicas o administrativas- aplicadas al personal de salud -de base y por contrato-, entre el 28 de febrero de 2019 y el 1 de junio del 2020, detallando motivo, unidad hospitalaria, rango del sujeto amonestado, municipio y estado.*

*Registro del personal de salud -de base y por contrato- que recibió autorización para ausentarse de sus labores, entre el 28 de febrero y el 1 de junio de 2020, por formar parte de la población de riesgo al exponerse al contagio de Covid-19, detallado por unidad hospitalaria, rango del personal, municipio y estado.*

*Registro de incapacidades autorizadas al personal de salud -de base y por contrato- entre el 28 de febrero de 2019 y el 1 de junio de 2020, detallado por, motivo, unidad hospitalaria, rango de la persona dentro de su unidad hospitalaria, municipio y estado.*

**4.9.-** Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **13145**, de fecha veintidós de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00807320**, realizada por el **C. José Guadalupe González Covarrubias**, consistente en:

*Al revisar la Plataforma Estatal de Transparencia, encuentro que los egresos del mes de diciembre de 2019, enero, febrero, marzo y abril del 2020 no se encuentran correctamente publicados tal como lo señala la Ley de Transparencia en su artículo 84 fracción IV, por lo tanto requiero copia de los egresos de los meses de diciembre del 2019 y de enero, febrero, marzo y abril del 2020.*

**4.10.-** Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **13146**, de fecha veintidós de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00807420**, realizada por el **C. José Guadalupe González Covarrubias**, consistente en:

*Requiero se detallen todos los egresos relacionados con la cena o posada navideña del 19 de diciembre del 2019. (Renta de salón, alimentos, obsequios a los asistentes, grupo musical, bebidas etc...) Detalle exactamente en qué servicios avalaron el pago de las facturas 4384 y 4424 del proveedor Mauricio Ayala Gallegos. Así mismo requiero COPIA DIGITAL de las facturas y*

23 de junio de 2020.

*contratos relacionadas con los gastos del mencionado evento. Igualmente funde y motive los egresos de este evento.*

**4.11.-** Solicitud de prórroga realizada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, mediante el memorándum **13150**, de fecha veintidós de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00807420**, realizada por el **C. José Guadalupe González Covarrubias**, consistente en:

*Requiero se detallen todos los egresos relacionados con la cena o posada navideña del 19 de diciembre del 2019. (Renta de salón, alimentos, obsequios a los asistentes, grupo musical, bebidas etc...) Detalle exactamente en qué servicios avalaron el pago de las facturas 4384 y 4424 del proveedor Mauricio Ayala Gallegos. Así mismo requiero COPIA DIGITAL de las facturas y contratos relacionadas con los gastos del mencionado evento. Igualmente funde y motive los egresos de este evento.*

**4.12.-** Solicitud de prórroga realizada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, mediante el memorándum **13212**, de fecha veintitrés de junio de 2020 y recibido el mismo día respecto a la solicitud de información registrada en Plataforma Nacional mediante folio **00810720**, realizada por el **C. José Guadalupe González Covarrubias**, consistente en:

*Al revisar la Plataforma Estatal de Transparencia, detectó que los egresos mensuales de todo 2017 no se encuentran correctamente publicados a pesar que la Ley de Transparencia es clara y obliga a su publicación:*

*84 IV : La información de los movimientos de ingresos y egresos, que deberán contener, en el caso de egresos, el monto, beneficiario, concepto, fecha, folio, institución bancaria y funcionario que lo autoriza.*

*Por lo tanto, requiero COPIA DIGITAL de los egresos de cada uno de los meses del año 2017.*

**5.-** Cierre de la sesión.

## DESARROLLO DE LA SESION

Una vez tomada la lista de asistencia, y declarado que existe Quórum legal para llevar acabo la sesión, el Presidente declara iniciada la Octava Sesión Extraordinaria 2020, del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, y cede el uso de la palabra al Secretario Técnico para que proceda al desahogo del orden del día como sigue:

**3.-** El Comité aprueba por unanimidad el orden del día.

**4.-** Asuntos a tratar

**4.1.-** La solicitud de información registrada bajo el folio **00785020**, realizada por el C. Esteban Melchor, consistente, **es aprobada como sigue:** Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

23 de junio de 2020

4.2.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00785520**, realizada por el C. Juan Gómez Gómez, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.3.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00785520**, realizada por el C. Juan Gómez Gomez, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.4.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00787420**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.5.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00787420**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.6.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00804520**, realizada por el C. Armando Loto, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.7.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00804520**, realizada por el C. Armando Loto, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.8.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00806320**, realizada por el C. María José Puente Zavala, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

23 de junio de 2020

4.9.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00807320**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.10.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00807420**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.11.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00807420**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Lic. Juan Manuel Barbosa Martínez, Subdirector de Asuntos Jurídicos, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

4.12.- La solicitud de información registrada bajo el folio **00810720**, realizada por el C. José Guadalupe González Covarrubias, consistente, **es aprobada como sigue**: Se acuerda procedente otorgar la prórroga solicitada por el Ing. Salvador Javier Cerda Ramos, Director de Administración, para la debida integración y entrega de la información. Lo anterior de conformidad con lo señalado en el artículo 52 fracción II y párrafo segundo del diverso 154 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de San Luis Potosí.

5.- Por lo que una vez desahogado el Orden del día, el Presidente declara cerrada la Sesión siendo las 14:00 catorce horas del mismo día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

Jefe del Departamento de  
Jurídico Consultivo  
Presidente del Comité / Suplente

Lic. Osiris Omar Ramírez Legaspi

Secretario Particular  
Secretario Técnico

Lic. Francisco Aarón Acuña Moreno

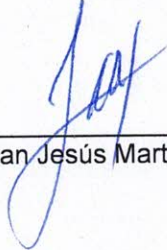


23 de junio de 2020


Directora de Planeación, Evaluación y  
Proyectos Especiales  
Vocal

  
Dra. María de Lourdes Saldivar Olague


Director de Atención Médica  
Vocal

  
Dr. Juan Jesús Martínez López


Director Administrativo  
Vocal

  
Ing. Salvador Javier Cerda Ramos

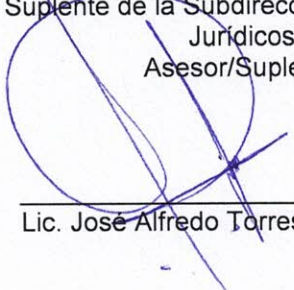
Director de Salud Pública  
Vocal

  
Dr. Miguel Ángel Lutzow Steiner

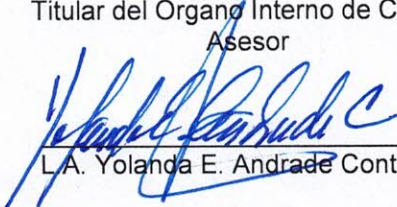
Subdirectora de Dictamen y Autorización  
Sanitaria de la Comisión Estatal para la  
Protección contra Riesgos Sanitarios  
Vocal

  
Lic. Verónica Berrones Zapata

Jefe del Departamento de Controversias  
Suplente de la Subdirección de Asuntos  
Jurídicos  
Asesor/Suplente

  
Lic. José Alfredo Torres Compean

Titular del Órgano Interno de Control  
Asesor

  
L.A. Yolanda E. Andrade Contreras

Las firmas que anteceden corresponden al Acta de la Octava Sesión Extraordinaria 2020, del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de los Servicios de Salud de San Luis Potosí, de fecha 23 de junio de 2020.

\*

