

LICITACION PUBLICA NACIONAL NO. SSSLP-LP-N1-2016

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACION PARA LA CONTRATACIÓN DE
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MAQUINAS FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS Y DUPLICADORAS".**

EN LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSI, CAPITAL DEL ESTADO DEL MISMO NOMBRE, SIENDO LAS 13:00 HORAS DEL DIA 18 DE FEBRERO DE 2016 DOS MIL DIECISEIS SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LICITACIONES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ, UBICADA EN PROLONGACIÓN CALZADA DE GUADALUPE NO. 5850, LOMAS DE LA VIRGEN, EN ESTA CIUDAD, LAS PERSONAS MORALES Y SERVIDORES PÚBLICOS CUYOS NOMBRES Y FIRMAS APARECEN AL FINAL DE LA PRESENTE ACTA CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO LA CELEBRACION DE LA JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LICITACION PUBLICA NACIONAL NO. SSSLP-LP-N1-2016.

EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ, LA C. DRA. MONICA LILIANA RANGEL MARTÍNEZ Y DEL C. C.P. JOSE FRANCISCO CARRERA MARTELL, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, COMPARECEN Y PRESIDEN EL ACTO LA SUBDIRECCIÓN OPERATIVA Y EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, REPRESENTADO POR SUS TITULARES LOS CC. C.P. J. RENÉ OLVERA CASTILLO E ISC. PATRICIA ELIZABETH MENDOZA OROZCO, RESPECTIVAMENTE; FUNCIONARIOS PÚBLICOS FACULTADOS POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD LA C. C.P. GUADALUPE ALONSO HERNÁNDEZ, POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA, EL C. LRI. EDUARDO ORNELAS REYNA JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES; ASI MISMO ESTAN PRESENTES POR EL AREA ASESORA EL C. LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ IZAGUIRRE, ASESOR JURIDICO Y POR LA CONTRALORÍA INTERNA EL C. LAE ULICES ABNER GARCÍA HERNÁNDEZ, AUDITOR INTERNO, ASI COMO LOS REPRESENTANTES DE LAS EMPRESAS QUE ACUDIERON A ESTE ACTO SIENDO ESTAS LAS SIGUIENTES:

1. COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.
2. TOCOFA, S.A. DE C.V.

EN ESTE MOMENTO LA CONVOCANTE SOLICITA A LOS ASISTENTES LA PRESENTACIÓN DE LOS RECIBOS DE COMPRA DE BASES, CON EL OBJETO DE ACREDITAR EL INTERÉS JURÍDICO PARA PARTICIPAR EN ESTE EVENTO.

POR PARTE DE LA CONVOCANTE SE HACEN LAS SIGUIENTES ACLARACIONES:

1. LA CONVOCANTE ACLARA QUE AQUELLOS PROVEEDORES QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE ATRASO EN LA ENTREGA DE INSUMOS Y/O SERVICIOS DERIVADOS DE OTROS PROCESOS, SEAN DE PROCESOS DE LICITACIÓN, INVITACIÓN O COMPRA DIRECTA, NO SERA RECIBIDA SU PROPUESTA EN EL ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, POR LO QUE SE LES RECOMIENDA REGULARIZAR EN FORMA INMEDIATA SU SITUACIÓN A EFECTO QUE PUEDAN PARTICIPAR LIBREMENTE EN ESTE PROCESO.
2. LA CONVOCANTE ACLARA Y RATIFICA QUE DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, RELATIVO A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE LA OFERTA, DEBERÁN LOS PARTICIPANTES PRESENTAR EN FORMA IRRESTRICTA CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA.

3. LA CONVOCANTE ACLARA QUE EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBERÁ PRESENTAR FIANZA DEL 30% DEL MONTO TOTAL ADJUDICADO A LA FIRMA DEL CONTRATO.

ACTO SEGUIDO CONFORME AL PUNTO 2.1 DE LA SECCIÓN I DE LAS BASES DE LICITACION SE DARÁ RESPUESTA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS QUE SE HAYAN RECIBIDO PREVIAMENTE.

DUDAS PRESENTADAS POR EL LICITANTE COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.

1. EN EL PUNTO 6. PROPUESTA ECONOMICA, INCISO B) PAGINA 24 DICE :
GARANTIA DE SERIEDAD DEL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA ECONOMICA POR EL 5% SOBRE EL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA ECONOMICA SIN INCLUIR EL I.V.A.
PREGUNTA: ¿LA GARANTIA DE SERIEDAD DEL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA ECONOMICA ES POR EL 5% SOBRE EL MONTO TOTAL CON I.V.A. Ó SIN I.V.A.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CON IVA INCLUIDO

2. EN EL PUNTO 5. PROPUESTA TECNICA INCISO (K) PAGINA 20 DICE:
PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN Y LOS SITIOS DE TODAS LAS UNIDADES EN QUE PRESTARA EL SERVICIO, Y/O CONSTANCIA DE VISITA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA DE ACUERDO AL ANEXO 8 (OBLIGATORIO)

PREGUNTA: ¿ES OBLIGATORIO PRESENTAR EL ESCRITO DE PROTESTA Y TAMBIEN ES OBLIGATORIO PRESENTAR LA CONSTANCIAS DE VISITA ANEXO 8 , POR CADA UNA DE LAS MAQUINAS DE LAS AREAS DONDE SE PRESTARA EL SERVICIO?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O CONSTANCIA DE VISITA.

3. EN EL PUNTO 5. PROPUESTA TECNICA INCISO (O) PAGUINA 21 DICE:
ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE MANIFIESTE QUE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DEL FABRICANTE Y DE LA MARCA QUE OFRECE DE LOS EQUIPOS A ARRENDAR Y EXPRESE EL RESPALDO EN EL SURTIMIENTO DE MATERIALES Y REFACCIONES ORIGINALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS, GARANTIZANDO EL OPTIMO ESTADO DE LOS EQUIPOS A ENTERA SATISFACCION DEL ORGANISMO.

PREGUNTA: ¿SE REFIERE A UNA CARTA DEL FABRICANTE DONDE MANIFIESTE QUE SOMOS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS Y EXPRESE EL RESPALDO EN EL SURTIMIENTO DE MATERIALES Y REFACCIONES ORIGINALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION.

4. EN EL PUNTO 6. PROPUESTA ECONOMICA. INCISO A) SEGUNDO PARRAFO PAGINA 24 , DICE: LAS COTIZACIONES SE PRESENTARAN CONFORME A LOS EQUIPOS REQUERIDOS Y CANTIDAD DE FOTOCOPIAS Y DUPLICADOS QUE SE DESCRIBEN EN EL ANEXO I EN MONEDA NACIONAL Y LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS ESTARAN VIGENTES DESDE EL ACTO DE APERTURA ECONOMICA Y HASTA EL TERMINO DEL CONTRATO.

PREGUNTA:¿ LA CANTIDAD DE COPIAS ESTIMADA AL MES SE TOMARA COMO COPIADO CONTRATADO FORZOSO? ; O SE COBRARA CON EL MISMO PRECIO EL COPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER DE CADA EQUIPO COMO PRUDUCCION LIBRE.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE SE DEBERA CONSIDERAR EL MISMO PRECIO PARA COPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER DE CADA EQUIPO COMO PRODUCCION LIBRE.

DUDAS PRESENTADAS POR EL LICITANTE TOCOFA, S. A. DE C. V.

5. Pregunta No. 1

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso K:

PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN Y LOS SITIOS DE TODAS LAS UNIDADES EN QUE PRESTARA EL SERVICIO, Y/O CONSTANCIA DE VISITA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA DE ACUERDO AL ANEXO 8.

Podemos presentar solo la carta sin necesidad de presentar las constancias ¿Es correcta nuestra apreciación?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ESTA PREGUNTA YA FUE CONTESTA CON ANTERIORIDAD

6. Pregunta No. 2

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P:

En los equipos del segmento 0 a 10,000 no indica el tamaño de papel requerido. ¿Nos podrían indicar que tamaños de papel requieren para esos equipos ?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE POR LO MENOS ES TAMAÑO CARTA Y TAMAÑO OFICIO

7. Pregunta No. 3

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso Q:

Dice "COPIADORA DIGITAL 45 COPIAS, IMPRESIÓN Y ESCANEADO POR MINUTO, ALIMENTACION DE PAPEL CARTA..."

La velocidad para impresiones y escaneo será de 45 ppm ¿Es correcta nuestra apreciación?, en caso contrario ¿Qué velocidad requieren?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

8. Pregunta No. 4

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso R:

Dice "COPIADORA DIGITAL 60 COPIAS, IMPRESIÓN Y ESCANEADO POR MINUTO, ALIMENTACION DE PAPEL CARTA, OFICIO..."

La velocidad para impresiones y escaneo será de 60 ppm ¿Es correcta nuestra apreciación?, en caso contrario ¿Qué velocidad requieren?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

9. Pregunta No. 5

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P:

Dice "IMPRESIÓN DE APLICACIONES MIXTO (IMPRESIÓN EN UN PASO DE DOS ARCHIVOS CREADOS DE DISTINTAS APLICACIONES EN LA MISMA PAGINA COMO SON WORLD Y EXCEL) ...",

En una hoja pueden venir formatos en Word y en Excel e imprimirse ¿Es correcta nuestra apreciación? Caso contrario favor de especificar con detalle su necesidad.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

10. Pregunta No. 6

Punto 5 Propuesta Técnica Incisos P), Q), R) y S):

Especifican que en los requerimientos del Sistema Operativo solicitan Windows 98, esta especificación si la cumplen nuestros equipos que ofertamos, más sin embargo como son sistemas operativos anteriores, ya no se indican en los folletos.

¿Con una carta del fabricante en donde especifique que si cuenta con esta característica, es suficiente?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

11. Pregunta No. 7

En referencia a la pregunta anterior Punto 5 Propuesta Técnica Incisos P), Q), R) y S):

En caso de ser negativa ¿Cómo la podemos sustentar?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

12. Pregunta No. 8

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P), Q), R) y S):

En caso de algunas otras especificaciones que solicitan, y que cumple el modelo ofertado, pero no se indica en el folleto.

¿Con una carta del fabricante en donde especifique que si cuenta con estas características, es suficiente?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

13. Pregunta No. 9

¿En la propuesta técnica de los equipo podemos proponer dos modelos que cubran todos sus requerimientos?

De ser positiva la pregunta ¿Ustedes seleccionaría el equipo o nosotros tomaríamos la decisión?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

14. Pregunta No. 10

Para mejor identificación de los modelos y sus ubicaciones ¿Podemos anexar en cada folleto una hoja membretada especificando en que UNIDAD serán ubicados?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

15. Pregunta No. 11

En los folletos de los equipos viene la serie con sus variantes (variantes en características), para una mejor identificación ¿Podemos anexar una hoja por separado indicando las características específicas del modelo que estamos proponiendo?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

LOS PARTICIPANTES MANIFIESTAN ESTAR DE ACUERDO CON CADA UNO DE LOS PUNTOS ACLARADOS POR LA CONVOCANTE, POR LO ANTERIOR, LA CONVOCANTE MANIFIESTA QUE LAS ACLARACIONES QUE CONSTAN EN LA PRESENTE ACTA FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DE LICITACION.

SE CITA EL DIA **25 DE FEBRERO** DEL PRESENTE AÑO A LAS **10:00 HORAS** PARA LLEVAR A CABO LA RECEPCION Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS.

LA SUSCRIPCION DEL PRESENTE DOCUMENTO POR PARTE DE LA CONTRALORIA INTERNA, TIENE COMO UNICO PROPOSITO CONSTATAR LA CELEBRACION DE ESTE ACTO O EVENTO, POR LO QUE NO DEBERÁ ENTENDERSE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA, QUE SIGNIFICA LA VALIDACION DEL MISMO, QUEDANDO A SALVO SUS FACULTADES DE REVISION Y VERIFICACION, ANTES, DURANTE O CON POSTERIORIDAD A LA REALIZACION DE DICHO ACTO O EVENTO.

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA, FIRMÁNDOLA PARA CONSTANCIA LAS PERSONAS CUYOS NOMBRES Y FIRMAS APARECEN A CONTINUACIÓN. DÁNDOSE POR TERMINADO EL ACTO A LAS 13:30 HORAS DEL DIA 18 DE FEBRERO DE 2016.

POR LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ

C. C.P. J. RENE OLIVERA CASTILLO
SUBDIRECTOR OPERATIVO

C. ISC. PATRICIA ELIZABETH MENDOZA OROZCO
JEFA DEL DEPTO. DE ADQUISICIONES

POR EL AREA CONTABLE

C. C.P. GUADALUPE ALONSO HERNÁNDEZ
POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

C. LRI. EDUARDO ORNELAS REYNA
JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES

POR EL AREA JURIDICA


C. LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ IZAGUIRRE
ASESOR JURIDICO

POR LA CONTRALORÍA INTERNA

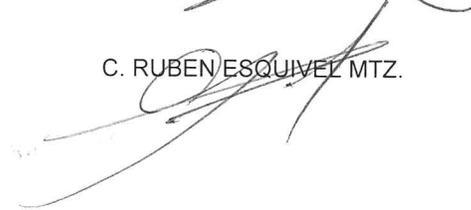

C. LAE ULICES ABNER GARCÍA HERNÁNDEZ
AUDITOR INTERNO

PARTICIPANTES

COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.


C. RAUL DEL VILLAR BARRIOS

TOCOFA, S.A. DE C.V.


C. RUBEN ESQUIVEL MTZ.

LICITACION PUBLICA NACIONAL NO. SSSLP-LP-N1-2016

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACION PARA LA CONTRATACIÓN DE
"SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MAQUINAS FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS Y DUPLICADORAS".**

EN LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSI, CAPITAL DEL ESTADO DEL MISMO NOMBRE, SIENDO LAS 13:00 HORAS DEL DIA 18 DE FEBRERO DE 2016 DOS MIL DIECISEIS SE REUNIERON EN LA SALA DE JUNTAS DE LICITACIONES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ, UBICADA EN PROLONGACIÓN CALZADA DE GUADALUPE NO. 5850, LOMAS DE LA VIRGEN, EN ESTA CIUDAD, LAS PERSONAS MORALES Y SERVIDORES PÚBLICOS CUYOS NOMBRES Y FIRMAS APARECEN AL FINAL DE LA PRESENTE ACTA CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO LA CELEBRACION DE LA JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LICITACION PUBLICA NACIONAL NO. SSSLP-LP-N1-2016.

EN REPRESENTACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ, LA C. DRA. MONICA LILIANA RANGEL MARTÍNEZ Y DEL C. C.P. JOSE FRANCISCO CARRERA MARTELL, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, COMPARECEN Y PRESIDEN EL ACTO LA SUBDIRECCIÓN OPERATIVA Y EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, REPRESENTADO POR SUS TITULARES LOS CC. C.P. J. RENÉ OLVERA CASTILLO E ISC. PATRICIA ELIZABETH MENDOZA OROZCO, RESPECTIVAMENTE; FUNCIONARIOS PÚBLICOS FACULTADOS POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA; POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD LA C. C.P. GUADALUPE ALONSO HERNÁNDEZ, POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA, EL C. LRI. EDUARDO ORNELAS REYNA JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES; ASI MISMO ESTAN PRESENTES POR EL AREA ASESORA EL C. LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ IZAGUIRRE, ASESOR JURIDICO Y POR LA CONTRALORÍA INTERNA EL C. LAE ULICES ABNER GARCÍA HERNÁNDEZ, AUDITOR INTERNO, ASI COMO LOS REPRESENTANTES DE LAS EMPRESAS QUE ACUDIERON A ESTE ACTO SIENDO ESTAS LAS SIGUIENTES:

1. COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.
2. TOCOFA, S.A. DE C.V.

EN ESTE MOMENTO LA CONVOCANTE SOLICITA A LOS ASISTENTES LA PRESENTACIÓN DE LOS RECIBOS DE COMPRA DE BASES, CON EL OBJETO DE ACREDITAR EL INTERÉS JURÍDICO PARA PARTICIPAR EN ESTE EVENTO.

POR PARTE DE LA CONVOCANTE SE HACEN LAS SIGUIENTES ACLARACIONES:

1. LA CONVOCANTE ACLARA QUE AQUELLOS PROVEEDORES QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE ATRASO EN LA ENTREGA DE INSUMOS Y/O SERVICIOS DERIVADOS DE OTROS PROCESOS, SEAN DE PROCESOS DE LICITACIÓN, INVITACIÓN O COMPRA DIRECTA, NO SERA RECIBIDA SU PROPUESTA EN EL ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, POR LO QUE SE LES RECOMIENDA REGULARIZAR EN FORMA INMEDIATA SU SITUACIÓN A EFECTO QUE PUEDAN PARTICIPAR LIBREMENTE EN ESTE PROCESO.
2. LA CONVOCANTE ACLARA Y RATIFICA QUE DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, RELATIVO A LA GARANTÍA DE SOSTENIMIENTO DE LA OFERTA, DEBERÁN LOS PARTICIPANTES PRESENTAR EN FORMA IRRESTRICTA CHEQUE CERTIFICADO O DE CAJA.

3. LA CONVOCANTE ACLARA QUE EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBERÁ PRESENTAR FIANZA DEL 30% DEL MONTO TOTAL ADJUDICADO A LA FIRMA DEL CONTRATO.

ACTO SEGUIDO CONFORME AL PUNTO 2.1 DE LA SECCIÓN I DE LAS BASES DE LICITACION SE DARÁ RESPUESTA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS QUE SE HAYAN RECIBIDO PREVIAMENTE.

DUDAS PRESENTADAS POR EL LICITANTE COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.

1. EN EL PUNTO 6. PROPUESTA ECONOMICA, INCISO B) PAGINA 24 DICE :
GARANTIA DE SERIEDAD DEL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA ECONOMICA POR EL 5% SOBRE EL MONTO TOTAL DE LA PROPUESTA ECONOMICA SIN INCLUIR EL I.V.A.
PREGUNTA: ¿LA GARANTIA DE SERIEDAD DEL SOSTENIMIENTO DE LA PROPUESTA ECONOMICA ES POR EL 5% SOBRE EL MONTO TOTAL CON I.V.A. Ó SIN I.V.A.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CON IVA INCLUIDO

2. EN EL PUNTO 5. PROPUESTA TECNICA INCISO (K) PAGINA 20 DICE:
PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN Y LOS SITIOS DE TODAS LAS UNIDADES EN QUE PRESTARA EL SERVICIO, Y/O CONSTANCIA DE VISITA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA DE ACUERDO AL ANEXO 8 (OBLIGATORIO)

PREGUNTA: ¿ES OBLIGATORIO PRESENTAR EL ESCRITO DE PROTESTA Y TAMBIEN ES OBLIGATORIO PRESENTAR LA CONSTANCIAS DE VISITA ANEXO 8 , POR CADA UNA DE LAS MAQUINAS DE LAS AREAS DONDE SE PRESTARA EL SERVICIO?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y/O CONSTANCIA DE VISITA.

3. EN EL PUNTO 5. PROPUESTA TECNICA INCISO (O) PAGUINA 21 DICE:
ESCRITO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE MANIFIESTE QUE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DEL FABRICANTE Y DE LA MARCA QUE OFRECE DE LOS EQUIPOS A ARRENDAR Y EXPRESE EL RESPALDO EN EL SURTIMIENTO DE MATERIALES Y REFACCIONES ORIGINALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS, GARANTIZANDO EL OPTIMO ESTADO DE LOS EQUIPOS A ENTERA SATISFACCION DEL ORGANISMO.

PREGUNTA: ¿SE REFIERE A UNA CARTA DEL FABRICANTE DONDE MANIFIESTE QUE SOMOS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS Y EXPRESE EL RESPALDO EN EL SURTIMIENTO DE MATERIALES Y REFACCIONES ORIGINALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS PROPUESTOS?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION.

4. EN EL PUNTO 6. PROPUESTA ECONOMICA. INCISO A) SEGUNDO PARRAFO PAGINA 24 , DICE: LAS COTIZACIONES SE PRESENTARAN CONFORME A LOS EQUIPOS REQUERIDOS Y CANTIDAD DE FOTOCOPIAS Y DUPLICADOS QUE SE DESCRIBEN EN EL ANEXO I EN MONEDA NACIONAL Y LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS ESTARAN VIGENTES DESDE EL ACTO DE APERTURA ECONOMICA Y HASTA EL TERMINO DEL CONTRATO.

PREGUNTA:¿ LA CANTIDAD DE COPIAS ESTIMADA AL MES SE TOMARA COMO COPIADO CONTRATADO FORZOSO? ; O SE COBRARA CON EL MISMO PRECIO EL COPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER DE CADA EQUIPO COMO PRUDUCCION LIBRE.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE SE DEBERA CONSIDERAR EL MISMO PRECIO PARA COPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANER DE CADA EQUIPO COMO PRODUCCION LIBRE.

DUDAS PRESENTADAS POR EL LICITANTE TOCOFA, S. A. DE C. V.

5. Pregunta No. 1

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso K:

PRESENTAR ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA EN DONDE EL LICITANTE MANIFIESTE CONOCER LA UBICACIÓN Y LOS SITIOS DE TODAS LAS UNIDADES EN QUE PRESTARA EL SERVICIO, Y/O CONSTANCIA DE VISITA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA DE ACUERDO AL ANEXO 8.

Podemos presentar solo la carta sin necesidad de presentar las constancias ¿Es correcta nuestra apreciación?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ESTA PREGUNTA YA FUE CONTESTA CON ANTERIORIDAD

6. Pregunta No. 2

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P:

En los equipos del segmento 0 a 10,000 no indica el tamaño de papel requerido. ¿Nos podrían indicar que tamaños de papel requieren para esos equipos ?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE POR LO MENOS ES TAMAÑO CARTA Y TAMAÑO OFICIO

7. Pregunta No. 3

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso Q:

Dice "COPIADORA DIGITAL 45 COPIAS, IMPRESIÓN Y ESCANEADO POR MINUTO, ALIMENTACION DE PAPEL CARTA..."

La velocidad para impresiones y escaneo será de 45 ppm ¿Es correcta nuestra apreciación?, en caso contrario ¿Qué velocidad requieren?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

8. Pregunta No. 4

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso R:

Dice "COPIADORA DIGITAL 60 COPIAS, IMPRESIÓN Y ESCANEADO POR MINUTO, ALIMENTACION DE PAPEL CARTA..."

La velocidad para impresiones y escaneo será de 60 ppm ¿Es correcta nuestra apreciación?, en caso contrario ¿Qué velocidad requieren?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

9. Pregunta No. 5

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P:

Dice "IMPRESIÓN DE APLICACIONES MIXTO (IMPRESIÓN EN UN PASO DE DOS ARCHIVOS CREADOS DE DISTINTAS APLICACIONES EN LA MISMA PAGINA COMO SON WORLD Y EXCEL) ...",

En una hoja pueden venir formatos en Word y en Excel e imprimirse ¿Es correcta nuestra apreciación? Caso contrario favor de especificar con detalle su necesidad.

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE ES CORRECTA SU APRECIACION

10. Pregunta No. 6

Punto 5 Propuesta Técnica Incisos P), Q), R) y S):

Especifican que en los requerimientos del Sistema Operativo solicitan Windows 98, esta especificación si la cumplen nuestros equipos que ofertamos, más sin embargo como son sistemas operativos anteriores, ya no se indican en los folletos.

¿Con una carta del fabricante en donde especifique que si cuenta con esta característica, es suficiente?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

11. Pregunta No. 7

En referencia a la pregunta anterior Punto 5 Propuesta Técnica Incisos P), Q), R) y S):

En caso de ser negativa ¿Cómo la podemos sustentar?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

12. Pregunta No. 8

Punto 5 Propuesta Técnica Inciso P), Q), R) y S):

En caso de algunas otras especificaciones que solicitan, y que cumple el modelo ofertado, pero no se indica en el folleto.

¿Con una carta del fabricante en donde especifique que si cuenta con estas características, es suficiente?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

13. Pregunta No. 9

¿En la propuesta técnica de los equipo podemos proponer dos modelos que cubran todos sus requerimientos?

De ser positiva la pregunta ¿Ustedes seleccionaría el equipo o nosotros tomaríamos la decisión?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

14. Pregunta No. 10

Para mejor identificación de los modelos y sus ubicaciones ¿Podemos anexar en cada folleto una hoja membretada especificando en que UNIDAD serán ubicados?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

15. Pregunta No. 11

En los folletos de los equipos viene la serie con sus variantes (variantes en características), para una mejor identificación ¿Podemos anexar una hoja por separado indicando las características específicas del modelo que estamos proponiendo?

R. LA CONVOCANTE ACLARA QUE DEBERA APEGARSE A LO SOLICITADO EN LAS PRESENTES BASES.

LOS PARTICIPANTES MANIFIESTAN ESTAR DE ACUERDO CON CADA UNO DE LOS PUNTOS ACLARADOS POR LA CONVOCANTE, POR LO ANTERIOR, LA CONVOCANTE MANIFIESTA QUE LAS ACLARACIONES QUE CONSTAN EN LA PRESENTE ACTA FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LAS BASES DE LICITACION.

SE CITA EL DIA **25 DE FEBRERO** DEL PRESENTE AÑO A LAS **10:00 HORAS** PARA LLEVAR A CABO LA RECEPCION Y APERTURA DE PROPUESTAS TECNICAS Y ECONOMICAS.

LA SUSCRIPCION DEL PRESENTE DOCUMENTO POR PARTE DE LA CONTRALORIA INTERNA, TIENE COMO UNICO PROPOSITO CONSTATAR LA CELEBRACION DE ESTE ACTO O EVENTO, POR LO QUE NO DEBERÁ ENTENDERSE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA, QUE SIGNIFICA LA VALIDACION DEL MISMO, QUEDANDO A SALVO SUS FACULTADES DE REVISION Y VERIFICACION, ANTES, DURANTE O CON POSTERIORIDAD A LA REALIZACION DE DICHO ACTO O EVENTO.

SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA, FIRMÁNDOLA PARA CONSTANCIA LAS PERSONAS CUYOS NOMBRES Y FIRMAS APARECEN A CONTINUACIÓN. DÁNDOSE POR TERMINADO EL ACTO A LAS 13:30 HORAS DEL DIA 18 DE FEBRERO DE 2016.

POR LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSI

C. C.P. J. RENE OLVERA CASTILLO
SUBDIRECTOR OPERATIVO

C. ISC. PATRICIA ELIZABETH MENDOZA OROZCO
JEFA DEL DEPTO. DE ADQUISICIONES

POR EL AREA CONTABLE

C. C.P. GUADALUPE ALONSO HERNÁNDEZ
POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

C. LRI. EDUARDO ORNELAS REYNA
JEFE DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES


LIC. ALEJANDRO RODRÍGUEZ IZAGUIRRE
ASESOR JURIDICO

POR EL AREA JURIDICA

POR LA CONTRALORÍA INTERNA


C. LAE ULICES ABNER GARCÍA HERNÁNDEZ
AUDITOR INTERNO

PARTICIPANTES

COPIADORAS DIGITALES LOBO, S.A. DE C.V.


C. RAUL DEL VILLAR BARRIOS

TOCOFA, S.A. DE C.V.


C. RUBEN ESQUIVEL MTZ.

