



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SS**

SERVICIOS DE SALUD

**SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**SUBDIRECCIÓN OPERATIVA**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**No. SSSLP-LP-N7-2023**

EN LA CIUDAD DE SAN LUIS POTOSÍ, SIENDO LAS 09:00 HORAS, DEL 24 DE MAYO DE 2023, EN LA SALA DE LICITACIONES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, UBICADA EN: PROLONGACIÓN CALZADA DE GUADALUPE NO. 5850 COL. LOMAS DE LA VIRGEN; SE REUNIERON LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LICITANTES CUYOS NOMBRES Y FIRMAS APARECEN AL FINAL DE LA PRESENTE ACTA, CON OBJETO DE LLEVAR A CABO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, MOTIVO DE ESTA LICITACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 22 FRACCIÓN I, 24, 32 Y 33 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.

COMPARECE Y PRESIDE EL ACTO EL ING. CARLOS FEDERICO CARRANZA BENÍTEZ, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, FUNCIONARIO PÚBLICO FACULTADO POR EL H. COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS. DECLARANDO LA APERTURA OFICIAL DEL MISMO.

SE HACE DEL CONOCIMIENTO A LOS PARTICIPANTES QUE LOS SERVICIOS DE SALUD NO CUENTAN CON EL EQUIPO Y LA TECNOLOGÍA PARA SOLVENTAR LAS DISPOSICIONES MANIFESTADAS EN EL ACUERDO POR EL QUE SE EXPIDE PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y OTORGAMIENTO Y PRORROGAS DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES PUBLICADO EL 19 DE OCTUBRE DE 2017 EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO PLAN DE SAN LUIS, POR LO CUAL SE PROCEDE A LA GRABACIÓN DE AUDIO Y VIDEO CON LOS MEDIOS QUE SE TIENE AL MOMENTO DE LA CELEBRACIÓN DEL ACTO, ASÍ MISMO SE ENTENDERÁ QUE HAY CONSENTIMIENTO TÁCITO CUANDO PERMANEZCAN EN LAS REUNIONES DE QUE SE TRATE. DE NO EXISTIR CONSENTIMIENTO DEL PARTICULAR, SE LE INFORMA A LOS ASISTENTES QUE NO PODRÁ PERMANECER EN LA REUNIÓN.

SE PROCEDIÓ A RECIBIR LAS PROPOSICIONES DE MANERA PRESENCIAL HACIENDO CONSTAR LO SIGUIENTE:

| No. | LICITANTE QUE PRESENTO SU PROPOSICIÓN DE MANERA PRESENCIAL |
|-----|------------------------------------------------------------|
| 1   | ERIKA GONZALEZ ESQUIVEL                                    |

SE LLEVO A CABO LA APERTURA DE LA PROPUESTA DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 32 DE LA LEY DE ADQUISICIONES DEL ESTADO, PRESENTADA POR EL PARTICIPANTE, REVISANDO LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA LO ANTERIOR SE HACE CONSTATAR EN EL ANEXO 1 DE ESTA ACTA.



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SS**

SERVICIOS DE SALUD

**SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**SUBDIRECCIÓN OPERATIVA**  
**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**No. SSSLP-LP-N7-2023**

DESPUÉS DE REGISTRAR LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR EL LICITANTE, SE DETERMINA LO SIGUIENTE:

SE ACEPTA PARA SU REVISIÓN, ANÁLISIS Y DICTAMEN LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL LICITANTE:

| No. | NOMBRE PERSONA FISICA   |
|-----|-------------------------|
| 1   | ERIKA GONZALEZ ESQUIVEL |

LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA POR EL PARTICIPANTE Y EL SOBRE ECONÓMICO FUE RUBRICADO POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN EL ACTO.

LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ, SE RESERVAN EL DERECHO DE RECHAZAR DURANTE EL PERIODO DE ANÁLISIS Y DICTAMEN CUALQUIER PROPOSICIÓN TÉCNICA, ECONÓMICA O DOCUMENTACIÓN QUE NO SATISFAGA LOS REQUISITOS DE FORMA O FONDO DETERMINADOS EN LAS BASES PREVISTAS PARA ESTE PROCESO Y SUS APÉNDICES, FINALMENTE DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 33 FRACCIÓN I DE LEY DE ADQUISICIONES DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ Y CON EL PUNTO 3.5 DE LAS BASES PARA ESTE PROCESO, SE DARA A CONOCER EL RESULTADO DEL ANÁLISIS DETALLADO DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS QUE SE HAYA EMITIDO EL **25 DE MAYO DEL 2023 A LAS 11:00 HORAS**

LA SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE DOCUMENTO POR PARTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, TIENE COMO ÚNICO PROPÓSITO CONSTATAR LA CELEBRACIÓN DE ESTE ACTO O EVENTO, POR LO QUE NO DEBERÁ ENTENDERSE BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA, QUE SIGNIFICA LA VALIDACIÓN DEL MISMO, QUEDANDO A SALVO SUS FACULTADES DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN, ANTES, DURANTE O CON POSTERIORIDAD A LA REALIZACIÓN DE DICHO ACTO O EVENTO.

DESPUÉS DE DAR LECTURA A LA PRESENTE ACTA, SE DIO POR TERMINADO ESTE ACTO, SIENDO LAS 09:20 HORAS, DEL DÍA 24 DE MAYO DEL AÑO 2023.

ESTA ACTA CONSTA DE 3 HOJAS Y SUS ANEXOS, FIRMANDO PARA LOS EFECTOS LEGALES Y DE CONFORMIDAD, LOS ASISTENTES A ESTE ACTO, QUIENES RECIBEN COPIA DE LA MISMA.

**POR LOS LICITANTES**

| NOMBRE PERSONA FISICA   | FIRMA |
|-------------------------|-------|
| ERIKA GONZALEZ ESQUIVEL |       |

2

al

fu

KP



**POTOSÍ**  
PARA LOS POTOSINOS  
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

**SS**

SERVICIOS DE SALUD

SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
SUBDIRECCIÓN OPERATIVA  
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**  
**No. SSSLP-LP-N7-2023**

**POR LOS SERVICIOS DE SALUD DE SAN LUIS POTOSÍ**

| NOMBRE                                | ÁREA                                     | FIRMA |
|---------------------------------------|------------------------------------------|-------|
| ING. CARLOS FEDERICO CARRANZA BENÍTEZ | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES   |       |
| C.P. CELENE MORENO JUÁREZ             | POR EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD      |       |
| LIC. ALEJANDRO RODRIGUEZ IZAGUIRRE    | POR LA SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS |       |
| LIC. HERRAM NAYIFF IZAR TREJO         | AREA TECNICA                             |       |

**POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**

| NOMBRE                          | FIRMA |
|---------------------------------|-------|
| CP. MIGUEL ANGEL SANCHEZ JUAREZ |       |

----- FIN DEL ACTA -----

# ANEXO 1

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. SSSLP-LP-N7-2023**

**ANEXO 9**  
**DOCUMENTACIÓN SOLICITADA**

| No.                                         | DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                 | REFERENCIA | PRESENTÓ |    |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----|
|                                             |                                                                                                                                                                                                                                           |            | SÍ       | NO |
| TÉCNICO                                     |                                                                                                                                                                                                                                           |            |          |    |
| 4.1. DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPUESTA |                                                                                                                                                                                                                                           |            |          |    |
|                                             | PROPUESTA TÉCNICA                                                                                                                                                                                                                         |            |          |    |
|                                             | Original y copia del recibo de la compra de las bases.                                                                                                                                                                                    | A)         | ✓        |    |
|                                             | Constancia del padrón de proveedores SSSLP vigente 2023                                                                                                                                                                                   | B)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 1 Solicitud de cotización                                                                                                                                                                                                           | C)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 2 Formato de aclaración de dudas                                                                                                                                                                                                    | D)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 3 Acreditación jurídica                                                                                                                                                                                                             | E)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 4 Carta poder simple                                                                                                                                                                                                                | F)         | N/A      |    |
|                                             | Anexo 5 Periodo de garantía                                                                                                                                                                                                               | G)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 6 Propuesta Técnica                                                                                                                                                                                                                 | H)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 7 Respaldo de fabricante                                                                                                                                                                                                            | I)         | N/A      |    |
|                                             | Anexo 8 Formato de no encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 20 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, en papel membretado de la empresa                                                                  | J)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 9 relación de documentos entregados                                                                                                                                                                                                 | K)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 10 Propuesta económica                                                                                                                                                                                                              | L)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 11 Requisito establecido en el artículo 48, fracción IX, de la ley de responsabilidades administrativas para el estado y municipios de san luis potosí                                                                              | M)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 12 Formato Fianza de Garantía de Cumplimiento                                                                                                                                                                                       | N)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 13. Modelo del Contrato                                                                                                                                                                                                             | O)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 14 cancelación por retraso en la entrega                                                                                                                                                                                            | P)         | ✓        |    |
|                                             | Anexo 15 no sujetos a garantía de cumplimiento                                                                                                                                                                                            | Q)         | ✓        |    |
|                                             | Copia de la convocatoria debidamente firmada                                                                                                                                                                                              | R)         | ✓        |    |
|                                             | Domicilio fiscal para oír y recibir todo tipo de notificaciones en hoja membretada                                                                                                                                                        | S)         | ✓        |    |
|                                             | Carta donde manifieste estar de acuerdo con la convocatoria y acuerdos tomados en la junta de aclaraciones                                                                                                                                | T)         | ✓        |    |
|                                             | Copia y original del acta constitutiva                                                                                                                                                                                                    | U)         | ✓        |    |
|                                             | Validez de las propuestas técnica y económica de 40 días                                                                                                                                                                                  | V)         | ✓        |    |
|                                             | Identificación oficial con fotografía de la persona que firme la propuesta                                                                                                                                                                | W)         | ✓        |    |
|                                             | Constancia de situación fiscal emitida por el SAT                                                                                                                                                                                         | X)         | ✓        |    |
|                                             | Último estado financiero autorizado por contador público                                                                                                                                                                                  | Y)         | ✓        |    |
|                                             | Declaración Anual Sobre la Renta 2022                                                                                                                                                                                                     | Z)         | ✓        |    |
|                                             | Parcialidades 2023                                                                                                                                                                                                                        | AA)        | ✓        |    |
|                                             | Presentar Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad social Positiva y vigente,. (Este documento es obligatorio presentarlo al momento de la firma del contrato)                                                     | BB)        | ✓        |    |
|                                             | Presentar Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales SAT, de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación. (Este documento es obligatorio presentarlo al momento de la firma del contrato) | CC)        | ✓        |    |
|                                             | Presentar Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en INFONAVIT Positiva y vigente                                                                                                                                                         | DD)        | ✓        |    |
|                                             | Curriculum de la empresa                                                                                                                                                                                                                  | EE)        | ✓        |    |
|                                             | Relación de trabajos similares                                                                                                                                                                                                            | FF)        | ✓        |    |
|                                             | Copia de contratos                                                                                                                                                                                                                        | GG)        | ✓        |    |
|                                             | Escrito de encontrarse en sector de micro, pequeñas y medianas empresas..                                                                                                                                                                 | HH)        | ✓        |    |
|                                             | Garantía de seriedad del sostenimiento de la propuesta económica por el                                                                                                                                                                   | II)        | ✓        |    |

|  |                                                                                                                        |     |   |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--|
|  | 5% (I.V.A. incluido)                                                                                                   |     |   |  |
|  | Anexar memoria USB con las propuestas tanto técnica y económica en digital y en sus formatos originales (Word, Excel). | JJ) | ✓ |  |

ATENTAMENTE

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

NOTA: ESTE DOCUMENTO DEBERÁ PRESENTARLO EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA.

Ing. CARLOS FREDERICO CARRANZA BERNIER  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

 27/05/23

Recibi originales.

Erika González

Esquivel. 